

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТОЛИЧНАЯ ФИНАНСОВО-ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НОУ ВПО «СФГА»



В.В. Грачев

«26» сентября 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
В НОУ ВПО «СФГА»
на 2015-2016 учебный год

Москва, 2014г

1. Общие положения.

1.1. Апелляционная комиссия создаётся в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в НОУ ВПО «СФГА».

Апелляционная комиссия создаётся на период проведения вступительных испытаний.

1.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица) на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении, по мнению поступающего, процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях (образцы бланков апелляции и протокола рассмотрения апелляции прилагаются к настоящему Положению).

Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам ЕГЭ.

1.3. По каждому общеобразовательному предмету, включенному в перечень вступительных испытаний в НОУ ВПО «СФГА», формируется предметная апелляционная комиссия (далее - Комиссия).

1.4. В состав комиссии включаются: председатель предметной комиссии и его заместитель (заместители), преподаватели, ответственный секретарь приемной комиссии.

1.5. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28.07.2014 г. № 839 г. Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 04.09.2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Правилами приема в НОУ ВПО «СФГА»;
- Приказами и распоряжениями ректора Академии.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии.

2.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Академию.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции абитуриентов, поступающих в Академию;
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения абитуриента (под роспись).

2.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний проводимых в форме компьютерного тестирования, творческого конкурса или собеседования, а также протоколы результатов проверки ответов поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена и т. п.

3. Организация работы апелляционной комиссии.

3.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенные приказом ректора Академии.

3.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4. Порядок рассмотрения апелляции.

4.1. Право подачи апелляции имеют абитуриенты, участвовавшие во вступительных испытаниях проводимых НОУ ВПО «СФГА» самостоятельно.

4.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленной оценкой.

4.3. Апелляция не принимается по вопросам, связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационной работы. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом экзамена, а не после его сдачи.

4.4. Сроки приема апелляции устанавливаются исходя из необходимости соблюдения прав поступающих и с учетом особенностей организации работы комиссии, обусловленных технологией проведения экзаменов и сроками проверки экзаменационных материалов.

4.5. Апелляция по дополнительному испытанию принимается и рассматривается в день сдачи экзамена (после объявления оценки).

Апелляция по вступительным испытаниям в форме компьютерного тестирования принимается и рассматривается в день объявления результатов по тестированию.

Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С абитуриентом в случае, если он является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, абитуриент также должен предъявить свой экзаменационный лист и/или расписку.

4.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

При рассмотрении апелляции по компьютерному тестированию проводится проверка результатов тестовой работы абитуриента.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколами и в случае необходимости вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

4.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.10. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию.

АПЕЛЛЯЦИЯ о нарушении процедуры проведения вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии НОУ ВПО «СФГА»

Ф.И.О. абитуриента

Наименование документа, серия, №

заявление.

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного испытания по _____ аудитория № _____.
Наименование предмета

Содержание претензии _____

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Поступающий: _____ / _____ / дата: _____
Фамилия, И.О. *подпись*

Апелляцию принял: _____ / _____ / дата: _____
Фамилия, И.О. *подпись*

ПРОТОКОЛ рассмотрения апелляции
о нарушении процедуры вступительного испытания

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что изложенные факты _____

Имели место/ не имели место

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания _____

Значимо/ не значимо

Апелляционная комиссия приняла решение: _____

Отклонить апелляцию/

удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания

и разрешить передачу вступительного испытания _____

Председатель апелляционной комиссии _____ / _____ /

Фамилия, И.О.

подпись

Член апелляционной комиссии _____ / _____ /

Фамилия, И.О.

подпись

Член апелляционной комиссии _____ / _____ /

Фамилия, И.О.

подпись

Дата: _____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

Поступающий: _____ / _____ / дата: _____

Фамилия, И.О.

подпись

АПЕЛЛЯЦИЯ по результатам вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии НОУ ВПО «СФГА»

Ф.И.О.абитуриента

Наименование документа, серия, №

заявление.

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на вступительном испытании по _____ аудитория № _____.

Наименование предмета

Считаю, что выполненная мною экзаменационная работа была обработана неверно.

Поступающий: _____ / _____ / дата: _____

Фамилия, И.О. *подпись*

Апелляцию принял: _____ / _____ / дата: _____

Фамилия, И.О. *подпись*

ПРОТОКОЛ рассмотрения апелляции
по результатам вступительного испытания

В результате дополнительного рассмотрения экзаменационной работы апелляционная комиссия установила, что количество баллов поставлено _____.
Правильно/ошибочно

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат вступительного испытания по предмету _____
Наименование предмета
составляет _____ *прописью* баллов.

Председатель апелляционной комиссии _____ / _____ /
Фамилия, И.О. *подпись*
Член апелляционной комиссии _____ / _____ /
Фамилия, И.О. *подпись*
Член апелляционной комиссии _____ / _____ /
Фамилия, И.О. *подпись*

Дата: _____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

Поступающий: _____ / _____ / дата: _____
Фамилия, И.О. *подпись*