

Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» входит в базовую часть (Б1.Б.36) ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень высшего образования – бакалавриат), направленность (профиль) подготовки: Управление персоналом организации и должна быть логически увязана с основными дисциплинами данной направленности (профиля).

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Антикризисное управление», «Методы принятия управленческих решений», «Стратегический менеджмент», «Теория организации». Дисциплина «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» изучается в последнем семестре и является базой для осуществления научно-исследовательской работы и выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Целью изучения дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» является овладение теоретическими основами и прикладными аспектами управления персоналом в инновационной среде в условиях рыночных отношений с учетом особенностей развития экономики России.

3. Структура дисциплины

Основные понятия инноваций, инновационного менеджмента. Инновационный проект и управление им. Оценка эффективности инноваций. Финансирование инновационной деятельности. Информационное обеспечение инноваций. Инновационная деятельность в России. Международные аспекты инновационной деятельности

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод, активные и интерактивные методы: интерактивные лекции, творческое задание решение задач, сообщения по темам с презентациями).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- знанием основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода), владением методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умением осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-34);

- знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом (ПК-35);

- знанием основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала (ПК-36);

- способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике (ПК-37).

В результате освоения содержания дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»

Обучающийся должен:

Знать:

- предмет, функции, и задачи инновационного менеджмента;
- основные этапы и направления развития инновационного менеджмента;
- принципы и методы инновационного менеджмента с учетом человеческого, экономического и технологического факторов;
- теоретико-методологические основы организации инновационного процесса и технологии разработки инновационного проекта.

Уметь:

- формировать и ставить задачи, связанные с реализацией инновационных проектов;
- рассчитывать эффективность инновационных проектов;
- использовать отчетную документацию предприятий, организаций и учреждений и другие источники информации для анализа их инновационно-управленческой деятельности.

Владеть навыками:

- планирования, контроля и координации инновационной деятельности, осуществления процесса управления инновациями.

Изучение курса базируется на объективных экономических законах товарного производства и знаниях основ экономической теории. Методика проведения занятий предусматривает последовательное изучение его тем путем чтения лекций, проведения семинаров, анализа конкретных ситуаций, самостоятельной работы обучаемых и консультаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель Рощина О.Е.,_ доктор экономических наук, профессор.