



НОУ ВО «СТОЛИЧНАЯ ФИНАНСОВО-ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

**Факультет Государственной службы и финансов
Кафедра «Финансы и кредит»**

Дроздов В.В.

**Методические рекомендации по подготовке и защите
курсовых работ
(направление подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистрату-
ры))**

Переутверждены
на заседании кафедры
«Финансы и кредит»
24.02. 2016
Протокол № 7

Москва 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ
 - 2.1. Выбор темы курсовой работы
 - 2.2. Обязанности научного руководителя
 - 2.3. Планирование выполнения курсовой работы
 - 2.4. Порядок работы с источниками и литературой
 - 2.5. Методы научного исследования
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ НАУЧНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ
6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Приложение 1. Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика фирмы»

Приложение 2. Образец титульного листа

Приложение 3. Примеры библиографического описания источников

Приложение 4. Образец оформления таблиц

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсовой работы (КР) является одной из важнейших форм самостоятельной работы обучающихся в магистратуре. В процессе ее подготовки обучающиеся глубоко и всесторонне знакомятся с важнейшими и наиболее сложными проблемами экономики и бухгалтерского учета фирмы, учатся анализировать современные явления экономической жизни и делать на основе этого правильные, научно-обоснованные теоретические и практические выводы.

Студенты магистратуры, выполняя КР, совершенствуют навыки работы с научной, научно-справочной и учебной литературой, учатся логично и четко излагать свои мысли при раскрытии теоретических вопросов и связывать общие теоретические положения с конкретными проблемами экономики и бухгалтерского учета фирмы. В процессе подготовки КР они расширяют и углубляют знания по экономике и бухгалтерскому учету фирмы, учатся проводить самостоятельные научные исследования и письменно излагать важные и сложные теоретические проблемы.

Написание и защита КР направлены на формирование и проверку освоения компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины, по которой выполняется курсовая работа.

2. ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Выбор темы курсовой работы

В течение первых двух недель с начала того семестра, в рамках которого выполняется курсовая работа, студент должен самостоятельно или с помощью преподавателя, закрепленного кафедрой в качестве научного руководителя, выбрать из списка, предложенного кафедрой (см. Приложение №1), тему для своей будущей курсовой работы и зарегистрировать ее на кафедре «Финансы и кредит». В отдельных случаях студент (в порядке исключения) может выбрать для своей курсовой работы тему, которая не вошла в утвержденную кафедрой тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков. В этом случае студент может предложить свою формулировку темы КР, но она обязательно должна быть согласована с научным руководителем и одобрена заведующим кафедрой.

Внутри одного потока студентов не разрешается выбор одинаковой темы двумя и более студентами.

2.2. Обязанности научного руководителя

Научный руководитель:

- оказывает помощь в окончательном формулировании темы в случае, если она не входит в перечень предлагаемых тем;
- излагает сущность проблематики, предлагаемой студенту для разработки в рамках курсовой работы;
- знакомит студента с требованиями, предъявляемыми к курсовым работам;
- оказывает помощь в составлении плана курсовой работы;
- осуществляет оперативное руководство курсовой работой;
- проводит регулярные консультации и собеседования со студентом в ходе подготовки и написания работы;
- оказывает студенту организационную и методическую помощь;
- подписывает работу и допускает студента к защите;
- подписывая работу, дает гарантию ее соответствия предъявляемым в университете требованиям по качеству содержания и оформления;
- консультирует студента по подготовке доклада и презентаций для защиты курсовой работы на заседании кафедры.

На этапе подготовки курсовой работы научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и оказывает помощь в подборе литературы, источников получения информации, а также определении периода, за который целесообразно собрать информацию.

В ходе выполнения работы научный руководитель дает рекомендации по сбору

статистического и фактического материала, разработке или подбору форм для сбора информации, методике ее обобщения, систематизации, обработки и использования в курсовой работе. На этом этапе руководитель выступает как оппонент, указывая студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и предлагает способы их устранения.

2.3. Планирование выполнения курсовой работы

Подготовка написания и оформления курсовой работы начинается с утверждения научным руководителем темы курсовой работы, ее плана и списка литературы по избранной теме.

После окончательного формулирования темы курсовой работы студент при помощи научного руководителя разрабатывает подробный план содержания работы.

План курсовой работы отражает специфику темы. В ходе его формирования получают свое конкретное выражение общая направленность темы, перечень рассматриваемых вопросов, наименование глав, уточняется список литературы, определяются объекты и предмет исследования, источники получения статистической или исходной практической информации. В процессе составления плана предопределяется теоретический уровень и практическое значение работы в целом в случае, если она имеет практическую направленность.

План составляется по форме, согласованной с научным руководителем, и согласовывается с руководителем по содержанию. План курсовой работы в дальнейшем может уточняться в зависимости от хода исследования проблемы, наличия литературного и фактического материала.

2.4. Порядок работы с источниками и литературой

Работа с источниками и литературой должна начинаться еще в процессе выбора темы. Она приобретает важнейшее значение после согласования плана курсовой работы.

Студент, как правило, подбирает необходимую литературу самостоятельно. Роль научного руководителя заключается, в основном, в рекомендациях и советах по отбору источников и видов публикаций.

При работе с источниками, в первую очередь, изучаются законы Российской Федерации, постановления Правительства РФ, другие нормативные акты, основополагающие источники.

Затем изучается научная и специальная литература по проблеме исследования, изданная в России и за рубежом. При наличии нескольких изданий по определенной проблеме целесообразно избрать более позднее издание (примерно за последние 3-4 года до написания дипломной работы), отражающее окончательно сложившуюся точку зрения. Общее количество источников и литературы должно быть не менее 20, обязательно использование монографий как результата концентрированного и глубокого исследования данной проблемы.

Завершающей стадией является ознакомление с официальными материалами статистики как документальной основой анализа и сопоставления данных по проблеме исследования.

Широта и полнота изучения источников и литературы, умение выделить необходимое, главное, сопоставление и анализ различных фактических и статистических данных, сравнение данных, характеризующих развитие российской и зарубежной экономики - важнейший показатель качества исследований студента и навыков работы с литературой.

Сбор информации (статистического или фактического материала) является ответственным этапом подготовки курсовой работы. Ее качество, правильность и полнота подобранного и проанализированного материала во многом определит объективность выводов по исследуемой проблеме.

Только изучение многих (порой противоречивых) фактов или точек зрения ученых, их сопоставление и анализ позволяют выявить противоречия, закономерности, основные тенденции развития исследуемого явления или объекта, их логические взаимосвязи, а также экономическое или социальное значение динамики развития. Приводимые факты и цифровой материал должны быть достоверны и актуальны.

В работе студенту необходимо выявить и изложить основные тенденции изучаемых процессов и явлений, подкрепить их наиболее типичными примерами, а также обосновать применяемые методы исследования.

Систематизация, анализ и обработка информации предполагают использование в курсовой работе таблиц, диаграмм, графиков, схем, которые не только способствуют наглядности приводимого на страницах работы материала, но и убедительно раскрывают суть исследуемых явлений и процессов. Кроме того, они развивают навыки формализации массива информации, необходимые в дальнейшем для написания дипломной работы.

При использовании фактического материала необходимо соблюдать известные правила, а именно:

- данные следует приводить в абсолютных (млн. руб., т, шт.) или относительных (%) показателях, они должны быть сопоставимыми при их сравнениях;
- для доказательства определенной закономерности, тенденции требуется привести не одну, а ряд цифр, которые раскрыли бы сущность экономического процесса и охарактеризовали динамику процесса. Так, говоря о росте инфляции, нужно привести данные ее изменения в процентах за несколько месяцев, или за ряд лет;
- для наглядности данные целесообразно свести в таблицы, диаграммы и графики, т.е. подвергнуть обработке;
- для характеристики качества изучаемых процессов, их динамики при интерпретации данных в тексте лучше использовать относительные показатели.

2.5. Методы научного исследования

В работе студент может использовать следующие *методы научного исследования*:

а) абстрактно-логический метод заключается в мысленном отрыве изучаемого явления от воздействующих на него отношений, в расчленении его на составные части, их вычлениении с выявлением качественных особенностей, в мысленном нахождении первоисточника сущности с раскрытием закономерностей ее развития, в синтетическом восхождении от отвлеченного первоисточника сущности к сложной и многосторонней конкретной форме явления. Этот метод включает такие приемы, как индукция и дедукция, анализ и синтез; аналогия; сопоставление; восхождение от абстрактного к конкретному; системно-структурный анализ; формализация; моделирование; программирование; прогнозирование.

б) экономико-статистические методы – это совокупность приемов, используемых для всесторонней характеристики явлений и процессов посредством массовых цифровых данных. Используется при исследовании данных за ряд лет или для определения взаимосвязи между различными объектами наблюдения. К этим методам относят методы статистического наблюдения; экономической группировки; средних и относительных величин; графического приема; экономического сопоставления (сравнения); параллельных рядов; косвенного использования группировок; индексный; регрессионно-корреляционный и дисперсный анализ;

в) балансовый метод – это совокупность приемов, обеспечивающих выявление существующих взаимосвязей и пропорциональности между различными явлениями и процессами.

г) расчетно-конструктивный метод применяется, когда необходимо не только выявить современное состояние экономических явлений и процессов, закономерности их формирования, но и разработать перспективные решения по их развитию для повышения эффективности производства.

д) экспериментальный метод – это способ исследования явлений и процессов путем организации опытов, обеспечивающих изучение влияния отдельных факторов при постоянстве других условий или моделированного явления в практике трудовой деятельности (экономический эксперимент);

е) экономико-математические методы – это отображение наиболее характерных свойств изучаемого явления или процесса с помощью определенной системы уравнений, функций, неравенств и других математических приемов, связывающих воедино показатели сущности и позволяющих не только описать ее свойства, структуру, взаимосвязи и функциональные параметры, но и найти оптимальное решение в динамическом процессе ее развития;

ж) другие методы научного исследования.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Внутренняя структура работы, как правило, должна состоять из введения, двух раз-

делов, каждый из которых должен содержать по три параграфа, выводов и предложений, списка использованной литературы и приложений. Материал в курсовой работе располагается в следующей последовательности:

- 1) титульный лист (приложение 2)
- 2) содержание
- 3) введение
- 4) текст работы (разбитый на главы с параграфами)
- 5) заключение
- 6) список использованной литературы
- 7) приложения.

Во введении дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и значение, формулируются цель и задачи исследования. Кроме того, введение должно содержать:

- объект и предмет исследования;
- структуру работы и аннотацию по главам;
- информационную базу исследования;
- методы исследования, использованные в работе.

Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий, т.е. теоретических положений.

В первой главе освещаются сущность исследуемой проблемы, исторические аспекты вопроса, рассматривается законодательная и нормативная база, методы, используемые для анализа данной проблемы, особенности изучения данной темы в современных условиях. При изложении дискуссионных вопросов следует приводить мнения различных авторов с формулированием отношения к ним самого автора курсовой работы.

Во второй главе проводится анализ функционирования рассматриваемого объекта (в зависимости от темы). Минимальный период для проведения анализа – три полных отчетных года. По желанию студента временной интервал может быть расширен. Этот раздел базируется на тщательном изучении действующего законодательного и инструктивного материала, а также прочих нормативных документов, на всестороннем и глубоком анализе статистического и фактического материалов. Материалы анализа должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой впоследствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Расчеты должны базироваться на конкретной информации, иллюстрироваться аналитическими таблицами, рисунками (графиками, диаграммами).

Главной задачей курсовой работы является разработка практических рекомендаций по исследуемой проблематике, поэтому один из параграфов второй главы должен отражать рекомендации автора по выбранной теме.

В заключении суммируют итоги всей курсовой работы, отражаются основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в исследуемой

теме.

Список использованной литературы включает в себя перечень специальных литературных и других источников, действительно использованных при подготовке курсовой работы.

Список литературы должен включать не менее 20 источников. Использование периодической литературы является обязательным. Примеры библиографического описания источников приводятся в Приложении 3.

4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Текст КР печатается на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А4 белой писчей бумаги. Объем работы установлен в пределах 20 - 30 страниц машинописного текста (без учета списка литературы и приложений).

Текст на странице должен располагаться следующим образом: размер левого поля – 30 мм, правого – 20 мм, верхнего и нижнего – 25 мм. На одной странице – 29 строк, в строке 60 - 62 символов. Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореолов и затенения, шрифт Times New Roman – 14, интервал – 1,5. Названия разделов и параграфов выделяются полужирным шрифтом.

Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм (1 строка). Между текстом и названием параграфа отступ отсутствует.

Нумерация страниц текста проставляется в правом верхнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы введения, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая приложения.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы) обозначаются словом «Рис.». Рисунки нумеруются арабскими цифрами, начиная с первого. Нумерация рисунков – сквозная. Название дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется полужирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должна быть проставлена единица измерения. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующий рисунок.

Рисунки должны быть выполнены студентом в редакторе, совместимом с MS Word. Наиболее оптимальным является выполнение рисунков в редакторе диаграмм программ MS Word или Excel.

Помещенный в курсовой работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Слово «Таблица» печатается сверху справа от текста. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, причем так же как и у рисунков, нумерация таблиц должна быть сквозной (например: Таблица 1; Таблица 2). Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Названия таблиц следует выделять полужирным шрифтом.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). Если таблица целиком заимствована из одного источника или составлена по нескольким источникам, то в заголовке таблицы указывается ссылка на источник, также как ссылки на литературу. Авторство не указывается, если таблица составлена исполнителем курсовой работы на основе первичных материалов. В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлена единица измерения. Пример оформления таблицы приведен в Приложении 4. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующую таблицу.

При переносе таблицы на следующую страницу курсовой работы над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в приложения.

Пояснение символов, коэффициентов рекомендуется приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента приводится с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы должны нумероваться арабскими цифрами. Номер формулы заключают в круглые скобки и помещают на правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Например,

$$X = 2Y + Z \quad (1)$$

Иллюстрации и таблицы не рекомендуется размещать сразу после заголовка, и они не должны завершать текст. После рисунков и таблиц (до следующего заголовка) должен быть текст.

В работе должны быть ссылки на первоисточники. Ссылки приводятся в квадратных скобках после упоминания о них или в конце цитаты. После указания конкретных цифровых данных или цитат в ссылке указываются страницы, на которых помещается использованный материал, и номер источника в списке литературы. Например, [9. С.52], т.е. источник номер 9 в списке использованной литературы, страница 52. Допускается использование ссылок в конце страницы.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ НАУЧНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ

Курсовая работа сдается студентом на кафедру не позже, чем за две недели до начала сессии.

Выполненная студентом курсовая работа сдается на кафедру в сроки, отведенные для рецензирования научным руководителем. В рецензии на курсовую работу содержится предварительная оценка в форме вывода: «Работа допускается к защите с оценкой ...» или «Работа не допускается к защите».

По результатам выполнения курсовой работы научный руководитель дает отзыв на

работу студента.

Максимальный балл за выполненную работу – 100 баллов. Оценивание работы осуществляется на основе следующих критериев:

№	Качественные характеристики работы	Макс. балл
I.	Оценка работы по формальным критериям	30
1	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания	4
2	Внешний вид работы и правильность оформления титульного листа	2
3	Наличие правильно оформленного плана	2
4	Наличие внутренней рубрикации глав и параграфов	2
5	Указание страниц в плане работы и соответствие их нумерации в тексте	2
6	Наличие в тексте сносок и гиперссылок	3
7	Правильность цитирования	2
8	Наглядность в качестве иллюстративного материала	3
9	Наличие и качество дополнительных приложений	3
10	Правильность оформления списка литературы	5
11	Использование зарубежной литературы в тексте работы и списке литературы	2
II.	Оценка работы по содержанию	70
1	Обоснование актуальности проблематики	4
2	Логическая структура работы и ее отражение в плане	2
3	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	2
4	Качество введения	5
5	Использование задач научного исследования	4
6	Указание методов научного исследования	3
7	Соответствие содержания работы заявленной теме	3
8	Соответствие содержания разделов их названию	2
9	Логическая связь между разделами	3
10	Наличие собственной точки зрения автора	15
12	Наличие элементов научной новизны	3
13	Практическая ценность работы	4
14	Умение формулировать выводы	10

15	Качество выводов и предложений	5
16	Знание новейшей литературы	5
17	Наличие ошибок принципиального характера*	-35

Наиболее типичными *ошибками принципиального характера*, которые снижают итоговый балл за курсовую работу, являются:

- использование в работе устаревших данных и устаревшего учебного и нормативного материала;
- несоответствие содержания параграфа его названию;
- отсутствие анализа во второй главе работы;
- проведение анализа по старым данным либо за менее, чем трехлетний период;
- использование для целей анализа проектных данных органов государственной власти, еще не получивших статус официального документа;
- отсутствие практических рекомендаций по теме исследования;
- большой процент заимствований в работе (плагиат).

Руководителем могут быть выявлены и другие ошибки, снижающие качество исследования.

При работе с отзывом студент особое внимание должен уделить анализу отмеченных недостатков, методическим советам преподавателя по их устранению, обратив внимание и на постраничные замечания руководителя. Допускается две пересдачи курсовой работы на отзыв.

Оценка выставляется руководителем по результатам проверки работы по следующей шкале баллов:

Менее 55 баллов	Неудовлетворительно
55-65 баллов	Удовлетворительно
66-80 баллов	Хорошо
81-100 баллов	Отлично

6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

В ходе защиты курсовой работы задача студента – показать углубленное понимание вопросов конкретной темы, хорошее владение материалом по теме.

Процедура защиты включает следующие этапы:

- сообщение студента об основном содержании работы;
- ответы студента на вопросы.

Студент должен тщательно подготовиться к защите курсовой работы. Общая схема доклада (на 5-7 минут):

следует дать краткое обоснование темы, показать ее актуальность;

указать, какова цель работы;

раскрыть, какие результаты достигнуты в ходе исследования и что сделано лично студентом;

изложить вытекающие из проведенного исследования основные выводы.

Краткий доклад должен быть подготовлен в письменном виде, но выступать на защите следует, не зачитывая текст.

Доклад целесообразно иллюстрировать презентациями: графиками, таблицами, схемами, подготовленными заблаговременно.

По итогам защиты дается окончательная оценка курсовой работы по пятибалльной системе.

**Примерная тематика курсовых работ по дисциплине
«Экономика фирмы»**

1. Состояние и перспективы развития предпринимательства в России (на примере одной из отраслей экономики или региона).
2. Внутренняя и внешняя среда фирмы.
3. Современные инструменты маркетинга фирмы.
4. Современные методы организации подготовки производства (на примере одной из отраслей экономики).
5. Современные методы оценки конкурентоспособности продукции.
6. Оперативное управление финансами в организации.
7. Формирование краткосрочной финансовой политики в организации.
8. Стратегическое управление финансами в организации.
9. Формирование инвестиционной стратегии организации.
10. Управление, планирование и организация инновационной деятельности фирмы.
11. Современные формы и методы управления качеством продукции.
12. Оперативное финансовое планирование в организации.
13. Стратегическое финансовое планирование в организации.
14. Налоговое планирование в организации.
15. Проблемы восстановления платежеспособности организации.
16. Построение эффективной системы управления ликвидностью и платежеспособностью организации.
17. Финансовое обеспечение устойчивого развития организации.
18. Современные методики оценки стоимости капитала фирмы.
19. Управление деловой активностью организации.
20. Управление финансовыми рисками организации.
21. Управление валютными рисками организации.
22. Амортизационная политика и ее влияние на финансовый результат деятельности организации.
23. Формирование ценовой политики организации.
24. Управление затратами организации.
25. Управление финансовыми результатами организации.
26. Управление имуществом организации.
27. Управление собственным капиталом организации.
28. Дивидендная политика организации.
29. Управление основными средствами организации.
30. Управление оборотным капиталом в организации.
31. Современные методы оптимизации материально-производственных запасов фирмы.
32. Современные методы управления трудовыми ресурсами предприятия.

33. Социально-трудовые отношения на предприятии.
34. Организация оплаты труда на предприятиях стран с развитой рыночной экономикой (на примере одной из стран)
35. Формирование кредитной политики в организации.
36. Оценка кредитоспособности организации.
37. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью в организации.
38. Управление денежными потоками в организации.
39. Оптимизация денежных потоков торговой организации.
40. Управление инвестиционной деятельностью организации.
41. Управление портфельными рисками организации.
42. Финансовое обеспечение инновационного развития организации.
43. Антикризисное финансовое управление организацией.
44. Современные механизмы реструктуризации предприятий.
45. Методы оценки эффективности реструктуризации предприятий.
46. Антикризисное управление рисками в условиях неопределенности.
47. Банкротство как один из механизмов обеспечения стабильности в экономике.
48. Трендовый анализ отчетности фирмы.
49. Оптимизация экономических параметров деятельности фирмы в системе "директ-костинг".
50. Анализ факторов, влияющих на величину себестоимости продукции.
51. Оперативный анализ себестоимости продукции.
52. Анализ затрат на обеспечение качества продукции.
53. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
54. Оценка платежеспособности предприятия.
55. Критерии ликвидности баланса фирмы.
56. Анализ обеспеченности запасов фирмы источниками их формирования.
57. Анализ альтернативных стратегий выбора уровня оборотного капитала.
58. Анализ альтернативных стратегий потребности фирмы в капитале.
59. Анализ собственных средств предприятия.
60. Оценка эффективности использования заемных средств.
61. Анализ рентабельности использования активов фирмы.
62. Анализ инвестиционных рисков фирмы.
63. Взаимосвязь риска и доходности.
64. Анализ коммерческой активности фирмы.
65. Методы оценки обеспеченности ценных бумаг фирмы.
66. Анализ обеспеченности дохода по ценным бумагам фирмы.
67. Методы финансового прогнозирования.
68. Анализ использования капитала фирмы.
69. Анализ использования трудовых ресурсов.
70. Анализ производительности труда.
71. Анализ движения денежных средств предприятия.

72. Анализ финансово-экономической деятельности торгового предприятия.
73. Обеспечение сбалансированности финансового плана методами сметного планирования.
74. Анализ эффективности схем долгосрочного банковского кредитования.
75. Анализ инновационной деятельности предприятия.
76. Анализ «качества» прибыли.
77. Оценка экономических рисков при реализации венчурных проектов
78. Краткосрочное прогнозирование финансового положения фирмы.
79. Международный опыт стимулирования инновационных процессов на предприятии.
80. Организация предпринимательской деятельности за рубежом (на примере одной из стран).

Образец титульного листа

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Столичная финансово-гуманитарная академия»
(НОУ ВО «СФГА»)**

**Факультет Государственной службы и финансов
Направление подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)
Направленность (профиль) подготовки: Экономика и бухгалтерский
учет фирмы**

Курсовая работа

по дисциплине: «Экономика фирмы»
на тему: «Анализ инновационной деятельности предприятия»

Выполнила
студентка 2 курса группы _____

Цветкова Екатерина Александровна

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель:
д.э.н., проф. Соловьев Валерий Петрович

«__» _____ 20__ г.

Москва-20__

Примеры библиографического описания источников

I. Нормативно-правовые документы:

1. Конституция РФ / Федеральный конституционный закон РФ от 12 декабря 1993 г.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон РФ от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)

II. Специальная литература:

а) Книга

3. Нэгл Т.Т., Холден Р.К. Стратегия и тактика ценообразования. — СПб: Питер, 2001
4. История экономических учений / Под ред. В.Автономова и др.: Учеб. пособие. - М: Инфра-М, 2000
5. Поппер К. Логика научного исследования / Карл Поппер ; пер. с англ. под общ. ред. В.Н. Садовского. - М. : Республика, 2005. - 446 с. - (Мыслители XX века).

б) Статья из журнала

6. Григорьев Л. Трансформация иностранного капитала: 10 лет спустя // Вопросы экономики.—2001. - № 6. - С. 15-35

в) Статья из сборника

7. Винер Дж. Концепция полезности в теории ценности и ее критики // Вехи экономической мысли. Теория потребительского поведения и спроса. Т.I / Под ред. М.Гальперина. - СПб.: Экономическая школа. 1999. - С.78-117

III. Интернет-ресурсы

8. www.pensionreform.ru
9. www.investfunds.ru
10. www.napf.ru

Образец оформления таблиц

Таблица 8

Изменение структуры трудовых ресурсов ООО «ПроизПрод» [35, с. 18]

Категории персонала	2013 г.		2014 г.		2015 г.			
	кол-во, чел.	уд. вес, %	кол-во, чел.	уд. вес, %	плановое задание		фактическое наличие	
					кол-во, чел.	уд. вес, %	кол-во, чел.	уд. вес, %
Персонал основной деятельности, всего:	175	100,00	185	100,00	181	100,00	176	100,00
<i>в том числе:</i> рабочие	145	82,86	157	84,86	153	84,53	148	84,09
руководители	5	2,86	5	2,70	5	2,76	5	2,84
специалисты	25	14,28	23	12,44	23	12,71	23	13,07