

Аннотация к рабочей программе дисциплина «История»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «История» включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, полученные в средней школе при изучении истории России и всеобщей истории.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Философия», «Социология», «Политология», «История мировых цивилизаций», «Этика государственной и муниципальной службы», «Социальная психология», а также курсов по выбору, рекомендуемых кафедрой общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «История» является создание у обучающихся целостного представления о содержании, основных этапах и тенденциях мирового исторического процесса и места в нем России. Формирование у обучающихся высокой духовности и гражданской зрелости, исторического сознания, выработка у них стремления к постоянному самосовершенствованию, а также развитие общекультурных и профессиональных компетенций, необходимые для бакалавра по направлению подготовки «Государственная и муниципальная служба».

3. Структура дисциплины.

Методологические основы исторической науки. Народы и древнейшие государства на территории России. Этапы становления российской государственности. Общая характеристика экономического развития России в IX-XVIII вв. Российская империя на пути к индустриальному обществу XIX века. Альтернативы российским "реформам сверху" в XIX в. Россия в начале XX века. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса 1914-1920 гг. Формирование и сущность советского строя (1921-1945 гг.) Советский Союз в 1946-1991 гг. Россия в 1990-е - начале 2000-х гг.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, семинары, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, решение ситуационных задач, дискуссии др.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью к самореализации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать теоретические основы исторической науки, фундаментальные концепции и принципы, на которых они построены; движущие силы и закономерности исторического процесса; главные события, явления и проблемы истории Отечества; основные этапы, тенденции и особенности развития России в контексте мирового исторического процесса; хронологию, основные понятия, определения, термины и ведущие мировоззренческие

идеи курса; основные труды крупнейших отечественных и зарубежных историков, о школы и современные концепции в историографии.

- уметь выявлять и обосновывать значимость исторических знаний для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой истории; определять связь исторических знаний со спецификой и основными сферами деятельности; извлекать уроки из истории и делать самостоятельные выводы по вопросам ценностного отношения к историческому прошлому.

- владеть навыками работы с исторической картой, научной литературой, написания рефератов, докладов, выполнения контрольных работ и тестовых заданий; аргументации, ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация - экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Философия»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Философия», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения учебных предметов «История» и «Обществознание» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Дисциплина «Философия» является основой для изучения дисциплин «Социология», «Этика государственной и муниципальной службы».

Дисциплина «Философия» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Философия» является приобретение знаний и умений по осмыслению основных тем и значения философии как органической составной части всемирной общекультурной гуманитарной подготовки; развитие способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных вопросов мировоззрения; формирование общетеоретических и профессиональных компетенций.

3. Структура дисциплины.

Становление философской мысли. Ранняя философская мысль Индии, Китая, Греции. Философская мысль средневековья. Философия Возрождения. Философия Нового времени. Философия Просвещения. Классическая немецкая философия. Философия иррационального. Позитивизм. Аналитическая философия. Феноменология. Экзистенциализм. Русские философы XIX-XX вв. Философия, ее проблемы функции место в культуре. Философия: основные понятия и проблемы. Бытие. Проблема сознания в философии. Познание. Наука. Техника. Общество. Знаки, символы, язык. Нормы. Ценности. Идеалы. Тема Бога в философии. Человек, личность. Судьбы цивилизации.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, индивидуальные занятия, контрольные работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК - 4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать основные этапы формирования и развития философской мысли; содержание основных понятий онтологии, гносеологии, философской антропологии, социальной философии, периодизацию философских направлений и школ, идеи ведущих мыслителей, их философские концепции; место философии в развитии культуры;

уметь классифицировать и систематизировать мировоззренческие представления, характеризовать политические, религиозные, правовые, нравственные, эстетические идеи и точки зрения их содержания; анализировать общее и особенное в характере и способах решения философских проблем западноевропейской и русской философией; использовать

полученные знания в изучении социальной философии, философии истории, современной религиозной философии;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) знаниями научных, философских, религиозных картин мира, фундаментальных концепций и принципов, с помощью которых описываются эти картины; умением описывать основные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации, использовать их в анализе современной социокультурной ситуации в России, навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики, работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация - экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» включена в базовую часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения иностранного языка в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина «Иностранный язык» является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык» является самостоятельной дисциплиной.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

3. Структура дисциплины

Иностранный язык для общих целей. Иностранный язык для академических целей. Иностранный язык для делового общения. Иностранный язык для профессиональных целей.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии проектного, игрового, ситуативно-ролевого, объяснительно-иллюстративного обучения и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке, лексико-грамматический минимум в объёме необходимом для устного общения и работы с иноязычными текстами;

- уметь использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;

- владеть навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного муниципального управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Физическая культура и спорт»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» включена в базовую часть блока 1 ОПОП. Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Физическая культура и спорт» на предыдущем уровне образования.

2. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование систематизированных знаний в области физической культуры как части общей культуры, влияние физических упражнений и спорта на структуру тела, развитие и воспитание физических и личностных качеств готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Роль физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности. Понимание природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, методических знаний по использованию средств физической культуры для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, практические, самостоятельная работа, контрольные занятия), так и интерактивные формы проведения занятий (технология обучения в сотрудничестве, проектные методики и др.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

В результате изучения дисциплины, обучающиеся, должны.

знать:

- определение понятий: «физическая культура», «физическое воспитание», «спорт», «физическая рекреация», «двигательная реабилитация», «физические упражнения», «физические качества: «сила», «быстрота», «выносливость», «ловкость», «гибкость»;
- основы здорового образа жизни;
- основы самостоятельных занятий физическими упражнениями;
- основы методик развития физических качеств;
- основные методы оценки физического состояния;
- стороны (компоненты) спортивной тренировки;
- методы регулирования психоэмоционального состояния, применяемые в физической культуре и спорте;
- средства и методы мышечной релаксации в спорте;

уметь:

- осуществлять самоконтроль психофизического состояния организма;
- контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями;
- составлять индивидуальные программы физического совершенствования различной направленности;

- провести комплекс общеразвивающих физических упражнений и подвижную игру;

владеть:

- основными жизненно важными двигательными действиями;
 - навыками использования физических упражнений с целью сохранения и укрепления здоровья, физического самосовершенствования.
- навыками определения типа телосложения, анатомического анализа положений и движений тела; оценки морфологических показателей физического развития;
 - способностью предвидеть и по возможности снижать негативные влияния различных видов спорта на анатомические структуры (кости, связки, мышцы и т.д.), специфические спортивные травмы и их последствия;

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (72 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социология»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Социология» включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «История», «Философия». Дисциплина «Социология» является основой для изучения дисциплин: «Социология управления», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Социология» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины "Социология" состоит в формировании знаний социологических теорий, представления о функционировании общественных структур, умений, необходимых для самостоятельной разработки программы и инструментария конкретного социологического исследования, овладении методикой и технологией сбора социальных фактов, навыков участия в исследовательском процессе, развитии понимания проблем жизни общества, источников их возникновения и возможных путей разрешения, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Ключевые понятия социологии: общество и культура. Социальные отношения, социальные институты, социальные группы. Социология личности. Социологические исследования.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии активные и интерактивные методы: деловые игры, тренинги, диспуты, фокус-группы, case-study, создание временных творческих коллективов при работе над учебным проектом – проведением социологических исследований.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

В результате освоения содержания дисциплины «Социология» обучающийся должен:

знать: основные составляющие структуры личности, понятия социального статуса и социальной роли; специфику социальных действий, социального контроля, а также способы деятельности различных социальных институтов; формы социальных взаимодействий, факторы социального развития;

уметь: самостоятельно применять анализ социального, экономического, политического и культурного развития общества, на основании полученных знаний делать прогнозы и принимать решения; использовать полученные знания в реальных социальных проектах; проводить социологические исследования;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать): системой (начиная с разработки программы, заканчивая анализом эмпирического материала) организации

социологического исследования, основными методами измерения социологической информации, культурой научного мышления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономическая теория: Микроэкономика. Макроэкономика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Разделы дисциплины «Экономическая теория», выделенные в отдельный курс «Микроэкономика. Макроэкономика» включены в базовую часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин: «История», «Математический анализ», «Экономическая теория». Дисциплина Экономическая теория: Микроэкономика. Макроэкономика является основой для изучения дисциплин: «Статистика», «Теория организации», «Основы маркетинга», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Экономическая теория: Микроэкономика. Макроэкономика» является формирование у обучающихся знаний базовых экономических категорий, умения выявлять закономерности поведения различных экономических агентов, развитие профессиональных компетенций анализа микроэкономических и макроэкономических показателей, воспитание экономической культуры и навыков поведения в условиях рыночной экономики.

3. Структура дисциплины

Введение в экономическую теорию. Анализ функционирования рынка, спрос и предложение. Теория поведения потребителя. Теория фирмы. Рынки факторов производства и распределение доходов.

Система национальных счетов. Макроэкономический анализ. Государственная экономическая политика. Открытая экономика.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

организационно-управленческая деятельность:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

В результате освоения содержания дисциплины «Экономическая теория: Микроэкономика. Макроэкономика» обучающийся должен:

- знать основные микроэкономические и макроэкономические категории, необходимые для анализа деятельности экономических агентов на микро- и макро-уровне, теоретические микро- и макроэкономические модели; основные закономерности поведения экономических агентов;

- уметь самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества, применять методы микро- и макроэкономического анализа для решения экономических задач; принимать экономически обоснованные решения в конкретных ситуациях;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками применения современного инструментария микро- и макроэкономики для анализа экономических

взаимодействий, методикой построения и применения экономических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам микро- и макроэкономического анализа).

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономическая теория: Мировая экономика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Раздел дисциплины «Экономическая теория», выделенные в отдельный курс «Мировая экономика» и включена в базовую часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курса дисциплин: «Экономическая теория: Микроэкономика. Макроэкономика». Дисциплина «Экономическая теория: Мировая экономика» является основой для изучения дисциплин: «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе», для последующего изучения других дисциплин вариативной части, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Экономическая теория: Мировая экономика» является формирование у учащихся знаний о сущности и структуре современного мирового хозяйства; выработка системного подхода к анализу тенденций развития российской и мировой экономики; представление о принципах классификации стран по уровню социально-экономического развития; усвоение сущности, форм проявления и подходов к решению глобальных проблем, стоящих перед человечеством.

3. Структура дисциплины Международное разделение труда. Показатели мирового хозяйства. Глобализация мировой экономики. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства. Место России в современном мировом хозяйстве

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать: структуру современного мирового хозяйства, основные группы стран; теории мировой экономики и методику измерения уровня социально-экономического развития

- уметь: осуществлять сбор первичных статистических данных о состоянии мировой экономики на основе публикаций национальных и международных экономических организаций; использовать систему знаний о мировом хозяйстве для анализа и сопоставления данных об уровнях развития отдельных стран и групп стран; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часов)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Математика», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьных дисциплин: «Геометрия», «Алгебра и начала анализа».

Дисциплина «Математика» является основой для изучения дисциплин: «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», а также для последующего изучения других дисциплин базовой и вариативной частей блока 1 и дисциплин по выбору, требующих построения и исследования математических моделей управления и экономики, а также для прохождения практики.

Дисциплина «Математика» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Математика» является познакомить студентов с основами математического анализа и линейной алгебры, теории вероятностей и математическая статистика, основами поиска оптимальных решений в простейших задачах математического программирования. При этом необходимо:

- изложить основы классического математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, подчеркнув при этом особенности и специфику применения методов высшей математики в управлении и экономике;

- обсудить основные идеи и методологию теории вероятностей и математической статистики.

3. Структура дисциплины.

Дифференциальное и интегральное исчисление функции одной переменной. Линейная алгебра. Простейшие задачи математического программирования. Элементы теории вероятностей и начала математической статистики.

4. Основные образовательные технологии.

В качестве ведущих форм организации педагогического процесса используются традиционные (лекции, практические, семинарские и т.д.), а также активные и интерактивные технологии (проблемное обучение и т.д.)

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

-умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать определения, теоремы и основные подходы к решению задач из основных разделов высшей математики;
- уметь применять методы математического анализа и моделирования социальных процессов;
- владеть навыками научного анализа социальных проблем и процессов, навыками практического использования базовых знаний и методов математики и естественных наук.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в управлении»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ОПОП: «Математика», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектами», а также при изучении других дисциплин вариативной части блока 1 и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в управлении» является приобретение знаний и умений по созданию и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием. Базы данных и системы управления базами данных. Корпоративные информационные системы. Функциональное назначение и ресурсы Интернет.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

-способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

исполнительно-распорядительная:

-владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

-способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- уметь обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Статистика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика» включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин школьного курса «Алгебра», «Информатика», «Обществознание», «Основы экономики».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Статистика» потребуются при изучении дисциплин: «Демография», «Территориальная организация населения», «Региональное управление и территориальное планирование», а также при изучении других дисциплин блока 1.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Статистика» является приобретение знаний и умений по сбору, обработке и анализу информации о статистических фактах общественной жизни с целью изучения их с количественной и качественной стороны, а также формирование у учащихся знаний базовых статистических понятий и категорий, умение выявлять корреляционно-регрессионные связи и обосновывать экстраполяционные тенденции развития различных социально-экономических явлений на микро и макро уровнях, развитие понятийного статистического аппарата, позволяющего анализировать статистические показатели, адаптация которых способствует преодолению неопределенности в принятии управленческих решений.

3. Структура дисциплины

Теория статистики. Социально-экономическая статистика. Система национальных счетов.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, адаптивные методики прогнозирования социально-экономических явлений, расчетно-конструктивные приемы оценки связи между явлениями объективной действительности, экспериментально-эмпирические методы формирования выборочных совокупностей и критических интервальных значений в генеральной совокупности, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных **компетенций**:

-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** методы построения экономических моделей объектов, явлений и процессов, а также основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

- уметь анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, а также анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, а также современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория управления»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин: «История», «Экономическая теория», «Философия», «Социология», «История государственного управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Теория управления» потребуются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Прогнозирование и планирование», «Основы управления персоналом».

Дисциплина «Теория управления» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория управления» является приобретение знаний и умений по организации взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

3. Структура дисциплины

Теоретические и методологические основы управления. Основы управления организацией. Особенности управления в государственной службе. Управленческие решения.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, семинары, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

организационно-управленческая деятельность:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные административные процессы и принципы их регламентации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – [экзамен](#).

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» включена в базовую часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов «Этика государственной и муниципальной службы», «Введение в профессию», «Теория управления». Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является основой для изучения «Принятие и исполнение государственных решений», «Система государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Управление развитием региона» и других дисциплин вариативной части дисциплин блока 1, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики» является формирование у обучающихся базовых знаний в области государственного регулирования экономики и умения использовать их в профессиональной деятельности, решать вопросы социально-экономического развития страны в условиях рыночных отношений.

3. Структура дисциплины

Государственное и муниципальное управление как отрасль знаний
Государственное управление в ведущих странах мира
Парламентаризма и институт Президентства в Российской Федерации
Законодательная (представительная) власть в системе государственного управления
Исполнительная власть в современной России
Судебная власть в Российской Федерации
Формирование и реализация государственной политики. Эффективность государственного управления
Территориальная организация государственного управления. Взаимодействие государственного и муниципального управления
Основы муниципального управления и местного самоуправления
Финансово-экономическое и информационное обеспечение местного самоуправления.
Эффективность муниципального управления и местного самоуправления

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

-владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);
-способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

В результате освоения содержания дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» обучающийся должен:

Знать:

- сущность государственного и муниципального управления, специфику и задачи, взаимосвязи с управлением экономическими и социальными процессами, основные показатели и критерии эффективности управления;
- структуру и механизм функционирования органов государственной власти и местного самоуправления в России и зарубежных странах;
- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) государственного и муниципального управления,
- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;
- виды государственных решений и методы их принятия,
- основные принципы функционирования местной власти;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;
- основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе,
- главные теоретические концепции и идеи в области государственного администрирования и политики, местного самоуправления;
- историю и основные направления совершенствования муниципального управления.

Уметь:

- уметь анализировать и применять на практике знания о достижениях зарубежных стран в области муниципального управления и местного самоуправления;
- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления, осуществляется реализация государственной политики;
- использовать теоретические знания при решении практических задач;
- разбираться в структуре и механизме функционирования органов государственного управления в России;
- понимать проблемы государственной политики в экономической, социальной, научно-технической областях;
- разрабатывать сценарии принятия решений по вопросам совершенствования экономической работы и организации управления;
- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности,
- моделировать руководство экономическими и социальными службами и подразделениями, разрабатывать решения по вопросам совершенствования экономической работы и организации управления.

Владеть (быть в состоянии продемонстрировать):

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных и муниципальных программ;
- способами сравнительного анализа отечественной и зарубежной практики государственного и муниципального управления;

- методикой разработки программ и планов социально-экономического развития муниципальных образований.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Социология», «Этика государственной и муниципальной службы», «Введение в профессию», «Основы государственного и муниципального управления». Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является основой для изучения дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других вариативных дисциплин блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о государственной и муниципальной службе как общественном явлении, социально-правовых институтах; о статусе государственных и муниципальных служащих; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины.

Государственная и муниципальная служба как профессия. Государственная, муниципальная служба и теория бюрократии. Специфика профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

информационно-методическая деятельность:

-умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

-способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

В результате освоения содержания дисциплины «Государственная и муниципальная служба» обучающийся должен:

Знать:

– роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;

– основные теории и концепции взаимодействия людей в организации,

Уметь:

– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

– проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;

– разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;

– использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

– разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

Владеть (быть в состоянии продемонстрировать):

– современными методами управления человеческими ресурсами;

– инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста;

– современным инструментарием управления человеческими ресурсами

– методами планирования служебной карьеры

6. Общая трудоемкость дисциплины.

8 зачетных единиц (288 академических часа).

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Административное право»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Административное право», потребуются при изучении дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы», «История государственного управления», при изучении других вариативных дисциплин, а также при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Административное право» является приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Административное право в системе отраслей российского права. Субъекты административного права. Система государственной службы РФ. Формы и методы административной деятельности. Административное принуждение и ответственность. Основы административно-процессуального права России.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

организационно-регулирующая деятельность:

-способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– знать основные категории, отражающие особые свойства государства и права, фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права, конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации, правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности, основы действующего российского законодательства;

– уметь самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную

деятельность будущего специалиста, отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;

– владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками юридически правильного толкования и применения правовых норм, оценки правовых обстоятельств и квалификации юридических фактов, совершения разнообразных юридических действий на основе и в соответствии с действующим законодательством.

6. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в базовую часть блока 1 ОПОП. Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе обучения в средней общеобразовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» потребуются при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является самостоятельным модулем.

2. Цель дисциплины

Формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

3. Структура дисциплины

Система «человек-среда обитания». Экологическая, промышленная, производственная безопасность. Чрезвычайные ситуации – понятие, основные виды. Человек и техносфера. Законодательные и нормативно-правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (тренинги, ролевые игры и др.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

-способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате изучения дисциплины, обучающийся, должен:

знать: основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

владеть: законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Прогнозирование и планирование»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» включена в базовую часть блока 1 основной профессиональной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Система государственного и муниципального управления», «Статистика», «Экономическая теория». Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является основой для изучения дисциплин: «Управления развитием региона», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1.

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование» состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального управления в современном социуме, навыками анализа, управленческих методов прогнозирования и программно-целевого планирования, развитии управленческого мышления, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Основы прогнозирования. Методология прогнозирования. Организация и проведение прикладного прогностического исследования. Программно-целевое планирование.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные активные и интерактивные методы: деловые игры, диспуты, проекты - организация и проведение прикладного прогностического исследования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

организационно-регулирующая деятельность:

-умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

В результате освоения содержания дисциплины «Прогнозирование и планирование» обучающийся должен:

знать: принципы целеполагания, виды и методы планирования; анализ и моделирование управленческих решений, прогнозы и их виды; виды государственных решений и методы их принятия; систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; применять принципы целеполагания, виды и методы планирования на практике; использовать анализ и моделирование управленческих решений, прогнозы и их виды;

владеть: навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ, анализа и диагностики управленческих проблем и ситуаций с целью дальнейшего прогнозирования;

видами и приемами целеполагания, планирования, прогнозирования; моделированием управленческих решений.

6.Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7.Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Психология»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Психология» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. Ее изучение составляет фундамент общетеоретической подготовки специалистов в сфере управления человеческими ресурсами.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Психология».

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Социальная психология».

2. Цель изучения дисциплины

Цель курса - формирование системы психологических знаний, включающей основополагающие концепции, закономерности, психологические явления, обеспечивающей развитие психологической культуры будущего специалиста, развитие профессиональных компетенций, готовность к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Психология как наука. Психология деятельности и познавательных процессов. Психология личности. Психология человеческих взаимоотношений.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, практические занятия, написание и защита рефератов, выполнение тестовых заданий, самостоятельное изучение литературных источников), так и инновационные технологии (активные и интерактивные методы: психотехнические упражнения, задания и упражнения, подготовленных по материалам реальных событий в российских предприятиях и организациях, методики профессиональной психодиагностики). В самостоятельную работу студента входит чтение учебной и научной литературы, выполнение заданий для самоконтроля.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

коммуникативная деятельность:

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

В результате освоения содержания дисциплины «Психология» обучающийся должен:

- знать: основные психологические феномены, средства диагностирования личности, способы взаимодействия между личностью и группой.

- уметь: самостоятельно анализировать психологические феномены личности, применять средства диагностирования личности, характеризовать взаимоотношения людей.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы управления персоналом»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ОПОП: «Экономическая теория», «Теория управления», «Инновационный менеджмент в регионе».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Основы управления персоналом», потребуются при изучении дисциплин: «Управление развитием территории», а также при изучении других дисциплин вариативной части блока 1, дисциплин по выбору и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Основы управления персоналом» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы управления персоналом» является приобретение знаний и умений по эффективной технологии использования персонала организации.

3. Структура дисциплины

Управление человеческими ресурсами как стратегическая функция менеджмента. Методология управления персоналом организации. Система управления персоналом организации. Стратегическое управление персоналом организации. Планирование работы с персоналом. Технология управления персоналом организации. Технология управления развитием персонала. Управление поведением персонала организации. Оценка результатов деятельности персонала организации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, кейсы, круглые столы, дискуссии, деловые игры, самостоятельная работа, исследовательская работа и т.п.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

коммуникативная деятельность:

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

-владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные принципы эффективной работы с персоналом; основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала; виды, формы и методы обучения персонала;
- уметь рассчитывать численность и профессиональный состав персонала; проводить оценку персонала и определять направления повышения эффективности его работы; определять потребности обучения, разрабатывать программы обучения и оценивать их эффективность; осуществлять набор и отбор персонала, проведение интервью, тестирования кандидатов при приеме на работу
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) техникой подготовки и проведения кадрового интервью; необходимыми навыками практической работы по управлению персоналом в условиях постоянно меняющейся конъюнктуры рынка труда.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социальная психология»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Социальная психология» включена в базовую часть блока 1 ОПОП. Ее изучение составляет фундамент общетеоретической подготовки специалистов в сфере управления человеческими ресурсами.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология», «Социология».

Дисциплина «Социальная психология» является основой для изучения дисциплин: «Социологии», «Деловые коммуникации», «Социология управления», «Управленческий консалтинг», других дисциплин вариативной части блока 1, а также для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ.

2. Цель изучения дисциплины

Цель курса - формирование системы социально-психологических знаний, включающей основополагающие концепции, закономерности, социально-психологические явления, обеспечивающей развитие психологической культуры будущего специалиста.

3. Структура дисциплины

Социальная психология как наука. Общение как универсальное социальное явление. Социальная психология личности. Психология малых групп. Психология больших социальных групп. Психология массовидных явлений.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, практические занятия, написание и защита рефератов, выполнение тестовых заданий, самостоятельное изучение литературных источников), так и инновационные технологии (активные и интерактивные методы: психотехнические упражнения, задания и упражнения, подготовленных по материалам реальных событий в российских предприятиях и организациях, методики профессиональной психодиагностики). В самостоятельную работу студента входит чтение учебной и научной литературы, выполнение заданий для самоконтроля.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

коммуникативная деятельность:

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

организационно-регулирующая деятельность:

-способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

В результате освоения содержания дисциплины «Социальная психология» обучающийся должен:

знать: основные проблемы и методы социальной психологии; закономерности общественно-социальной жизни людей; социально-психологические закономерности

общения и взаимодействия людей, приемы и техники убеждающего воздействия на партнера в процессе общения, психологические основы делового общения, психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе, внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в малой социальной группе и способы управления ими; методы исследования и развития социально-психологических явлений и процессов в группе.

уметь: выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной деятельности, применять технологии убеждающего воздействия, анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах, выделять социально-психологические качества и типы личности; выявлять лидера в группе и определять реализуемый тип лидерства.

владеть: культурой профессионального общения, навыками выделения и анализа социально-психологической проблематики в профессиональных ситуациях и процессах, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория организации»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП: «Социология», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Теория организации», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятых управленческих решений», а также при изучении других дисциплин вариативной части блока 1 и при прохождении учебной практики.

Дисциплина «Теория организации» является самостоятельным модулем.

1. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Теория организации» является приобретение знаний, умений и обеспечения функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях, изучение организационной и управленческой структуры организаций.

2. Структура дисциплины

Теория организации и ее место в системе научных знаний. Процессы организации. Законы организации систем. Организация как функция управления. Предприятия, организации, учреждения как объекты организации Проектирование организационных структур. Типы организационных структур. Организационная культура.

3. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения, так и инновационно- педагогические технологии: активное обучение, метод кейс-стади, метод проектов, тестирование, исследовательская работа.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

проектная деятельность:

- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать предмет и ключевые концепции, составляющие элементы организационной структуры;
- уметь анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- иметь навыки работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

5. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

6. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Деловые коммуникации в органах власти»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ОПОП: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Деловые коммуникации в органах власти», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектами», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Деловые коммуникации в органах власти» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Деловые коммуникации в органах власти» является приобретение знаний и умений по организации внутренних коммуникаций, по подготовке и проведению коммуникационных компаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Коммуникация и управленческая деятельность. Коммуникации между людьми. Организационные коммуникации. Управление организационными коммуникациями. Системы электронного документооборота.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

-способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

коммуникативная деятельность:

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

-владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные теории и концепции коммуникативного взаимодействия сотрудников в организациях;
- уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками деловых коммуникаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория управления», «Социология», «История государственного управления», «Теория организации». «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» является основой для изучения дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о принципах, политических, правовых и организационных формах принятия решений в сфере государственного управления.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание государственно-управленческих решений. Структура государственно-управленческого решения. Основные этапы разработки, принятия и исполнения государственных решений. Технологии принятия и исполнения государственных решений. Эффективность государственных решений. Оценка последствий принятия и исполнения государственных решений. Влияние специальных групп интересов на принятие государственных решений. Повышение роли гражданского общества в принятии государственных решений.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

организационно-регулирующая деятельность:

-умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

исполнительно-распорядительная:

-владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

-умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы целеполагания, виды и методы планирования;

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Трудовое право», потребуются при изучении дисциплины «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Основы управления персоналом», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление предприятиями», а также при изучении других дисциплин вариативной части блока 1 и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Трудовое право» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право» является приобретение знаний, умений по основным положениям трудового законодательства, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины.

Программа курса включает в себя два основных раздела: общую и особенную части. Общая часть: предмет, метод, система, принципы и источники трудового права; трудовые правоотношения, субъекты трудового права; социальное партнерство в сфере труда.

Особенная часть: занятость и трудоустройство; трудовой договор, защита персональных данных работников; рабочее время и время отдыха; оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации; трудовая дисциплина, профессиональная подготовка работников; охрана труда; защита трудовых прав работников; трудовые споры и порядок их разрешения, особенности регулирования труда отдельных категорий работников; особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций и профессиональных:

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

организационно-регулирующая деятельность:

-способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы формирования науки трудового права в России и в зарубежных странах.

Уметь:

- определить подведомственность трудового спора; найти норму права, относящуюся к конкретному спору; найти и ознакомиться с судебной практикой,

подходящей для конкретного спора; установить фактические обстоятельства, сопоставить их с выбранной нормой трудового права; решить дело по существу на основании действующего законодательства и фактических обстоятельств дела.

Владеть:

- понятиями, используемыми в теории и практики трудового права; навыками толкования норм трудового права; навыками ведения дискуссий по общим проблемам трудового права.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы делопроизводства»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Основы делопроизводства», потребуются при освоении дисциплин «Административное право; Экономика и организация производства; трудовое право».

Дисциплина «Основы делопроизводства» является основой для изучения дисциплин: «Основы управления персоналом»

Дисциплина «Основы делопроизводства» является самостоятельным модулем.

2. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы делопроизводства» является приобретение студентами теоретических и практических знаний в области делопроизводства, об основах документационного обеспечения; о роли, составе и видах документов; о современных способах и технике создания документов; о делопроизводстве в современных условиях на предприятиях и в организациях.

3. Структура дисциплины

Включает в себя основные вопросы кадрового делопроизводства, раскрывающие систему управления персоналом в организациях и предприятиях и документирования управленческой деятельности, состав и содержание кадровых документов, современную технологию их изготовления, а также организацию кадрового документооборота.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, и др.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

информационно-методическая деятельность:

-умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

-умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

-способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать порядок оформления документов при поступлении на работу; оформление процедур, связанных с перемещением и увольнением кадров; документирование оценки трудовой деятельности персонала; организацию документооборота и хранения кадровых документов.

- уметь подготавливать издание приказов по личному составу; правильно вести личные карточки и личные дела работников; проводить экспертизу ценности кадровых документов, участвовать в комиссии по разрешению трудовых споров; участвовать при заключении трудовых и коллективных договоров;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) умение работы с обеспечением организационных и технических документов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ОПОП: «Математика», «Статистика», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений», потребуются при изучении дисциплин: «Информационные технологии в управлении», «Прогнозирование и планирование», «Инновационный менеджмент в регионе», «Управление проектами», «Социология управления», «Управленческий консалтинг», «Планирование и проектирование организаций», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебного модуля «Методы принятия управленческих решений» является приобретение знаний и умений по сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды организации, повышающих эффективность управленческих решений; использованию методов достижения качества принимаемых управленческих решений, овладению технологиями разработки, принятия и реализации качественных управленческих решений, овладению методами анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческих решений; получение практических навыков в применении методических приемов разработки управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций с использованием вычислительной техники; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений и требования, предъявляемые к ним. Формы подготовки и реализации управленческих решений. Технология подготовки и реализации управленческих решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки и реализации управленческих решений. Модели и методы разработки и выбора управленческого решения. Аналитический, статистический и матричный методы, метод математического программирования. Активизирующие и эвристические методы. Экспертные методы. Метод сценариев и метод «дерева решений». Сущность и виды ответственности руководителя. Качество и эффективность управленческих решений. Супероптимальные решения.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, научное обсуждение и полемика, групповые дискуссии, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

организационно-управленческая деятельность:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные математические методы и модели принятия решений;

уметь решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; применять информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» включена в вариативную часть (основные дисциплины) блока 1 основной профессиональной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Социология», «Психология». Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» является основой для изучения дисциплин «Социальная психология», «Деловые коммуникации в органах власти», а также вариативной части дисциплин блока 1 и для прохождения производственной практики.

1. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» состоит в овладении современными знаниями, умениями, навыками служебной этики и служебного этикета государственной и муниципальной службы, развитии управленческого мышления и профессиональных компетенций, воспитании управленческой культуры и навыков поведения в профессиональной деятельности.

2. Структура дисциплины

Этика и этические системы. Требования к государственным и муниципальным служащим. Служебная этика и служебный этикет на государственной и муниципальной службе. Формирование антикоррупционной культуры.

3. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии активные и интерактивные методы: деловые игры, диспуты, case-study.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

коммуникативная деятельность:

-способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

В результате освоения содержания дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» обучающийся должен:

знать: требования профессиональной этики, особенности взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению,

уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;

применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;

проявлять нетерпимость к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; поступать в соответствии с этими требованиями; работать в коллективе, исполняя свои обязанности во взаимодействии с другими членами коллектива;

владеть: гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения, способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

5. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов)

6. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История государственного управления»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «История государственного управления» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения отечественной истории. Дисциплина «История государственного управления» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «История государственного управления» является выявление основных тенденций в становлении отечественной государственности, формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного строительства с учетом исторического опыта.

3. Структура дисциплины

1. Государственность Древней Руси. Высшие органы власти Московского государства. 2. Государственный механизм Российской империи. 3. Российская государственность на современном этапе.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии, круглые столы, решение ситуационных задач, коллоквиумы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате освоения содержания дисциплины «История государственного управления» обучающийся должен:

- знать: основные тенденции в развитии государственности России, концепции и теории происхождения государства; отечественный и зарубежный опыт; теорию и практику развития государственности; закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической и интеллектуальной истории;
- уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять понятийно-категориальный аппарат;
- владеть: навыками мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы общества.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственное регулирование экономики»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов «История», «Философия», «Экономическая теория», «Социология». Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является основой для изучения дисциплины «Стратегическое управление в регионе» и других дисциплин вариативной части дисциплин блока 1, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики» является формирование у обучающихся базовых знаний в области государственного регулирования экономики и умения использовать их в профессиональной деятельности, решать вопросы социально-экономического развития страны в условиях рыночных отношений.

3. Структура дисциплины

Предмет теории государственного регулирования экономики. Цели и методы государственного регулирования экономики. Опыт использования методов государственного регулирования в развитых странах. Государственный сектор национальной экономики. Макроэкономическое прогнозирование и планирование. Бюджетно-финансовая политика государства. Инвестиционное регулирование. Социальная политика государства. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды. Государственная региональная политика. Кредитно-денежная и ценовая политика государства. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и валютная политика.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

проектная деятельность:

-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

В результате освоения содержания дисциплины «Государственное регулирование экономики» обучающийся должен:

знать:

- сущность и цели государственного регулирования;
- основные направления, субъекты и объекты государственного регулирования;
- методы и способы общегосударственного планирования;
- основные направления социальной политики государства;
- основные механизмы государственного регулирования отношений собственности;
- сущность, тенденции и особенности антимонопольного регулирования;
- механизмы государственного регулирования в основных сферах и отраслях

народного хозяйства

уметь:

- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- определять и анализировать эффективность и факторы экономического развития государства;
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти;
- принимать и анализировать управленческие решения, направленные на формирование эффективных рыночных отношений

владеть:

- навыками анализа экономического развития государства;
- приемами и методами государственного регулирования экономики.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов «Теория управления», «Прогнозирование и планирование», ««Региональное управление и территориальное планирование». Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» является основой для изучения дисциплины «Стратегическое управление в регионе» и других дисциплин вариативной части дисциплин блока 1, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Цель преподавания учебной дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» состоит в формировании у студентов системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, приобретении теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

3. Структура дисциплины

Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Формирование государственной и муниципальной собственности. Система органов управления государственной и муниципальной собственностью. Передача объектов государственного и муниципального имущества в хозяйственное управление различным субъектам управления и в разные формы управления.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

информационно-методическая деятельность:

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

В результате освоения содержания дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» обучающийся должен:

знать:

- теоретические и методологические основы управления государственной и муниципальной собственностью в рыночной экономике;
- сущность, содержание и принципы управления имущественным комплексом организаций и предприятий;
- элементы организационных структур по стратегическому управлению имущественным комплексом.

уметь:

- анализировать методы оценки собственности;
- разбираться в формировании государственной политики в отношении собственности в соответствии с поставленными целями и задачами;
- проводить контроль за эффективностью использования государственной и муниципальной собственности.

- владеть навыками:

- сбора, обработки и анализа управленческих, экономических и социальных данных;
- составления прогнозов развития имущественного комплекса, с учетом имеющихся социальных, экономических и экологических проблем региона;
- обоснования и анализа исполнения стратегических социальных и экономических программ использования государственного (муниципального) имущества в регионе.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стратегическое управление в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Стратегическое управление в регионе» потребуются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Государственная и муниципальная служба», «Маркетинг территорий».

Дисциплина «Стратегическое управление в регионе» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Стратегическое управление в регионе» является приобретение знаний и умений, необходимых для адаптации регионов к изменениям внешней среды и сохранения конкурентоспособности в динамичной и быстроменяющейся современной экономике.

3. Структура дисциплины

Задачи стратегического управления: видение и миссия; целеполагание; формирование стратегии; реализация стратегии; оценка реализации и внесение корректировок. Сущность и преимущества стратегического мышления. Анализ общего окружения (среда косвенного воздействия): экономический, правовой, технологический, социокультурный и политический аспекты внешнего окружения региона. Аналитический инструментарий и результаты стратегического анализа. Стратегический потенциал региона: понятие и подходы к его оценке. Оценка ресурсов региона и его конкурентоспособности. Инновационный потенциал региона: сущность и подходы к оценке. Анализ производственного потенциала региона. Кластерообразование.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

организационно-управленческая деятельность:

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

проектная деятельность:

-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы теории стратегического управления для оценки окружающей среды в регионе и выработки стратегического видения и разработки стратегии по ее реализации;
- уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду региона, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на его конкурентоспособность;
- владеть методами стратегического анализа.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»**

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин гуманитарного, экономического и социального цикла. Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является понимание места государственной службы среди других видов службы, выявление особенностей государственной службы как социально-правового института, формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного строительства.

3. Структура дисциплины

1. Сущность и принципы связей с общественностью. 2. Специальные мероприятия в системе связей с общественностью. 3. Основы взаимоотношений с прессой при организации связей с общественностью.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии, круглые столы, решение ситуационных задач, коллоквиумы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

информационно-методическая деятельность:

-способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

коммуникативная деятельность:

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

-владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

В результате освоения содержания дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы развития связей с общественностью в органах власти
- основные тенденции применения PR-технологий в государственном и муниципальном управлении;
- роли, функции и задачи служб по связям с общественностью в органах власти
- механизмы и технологии информационно-методической поддержки и сопровождения управленческих решений;
- методы разрешения конфликтов в соответствующих органах и организациях;
- методы защиты служебной и конфиденциальной информации, технологии обеспечения открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- основы речи, ее виды, правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения
- технологии создания текстов и документов, используемых в сфере связей с общественностью
- технологии медиапланирования
- методики и техники проведения опросов общественного мнения

Уметь:

- организовывать взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;
- собирать и классификационно-методически обрабатывать информацию об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;
- разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного и муниципального управления;
- оценивать результаты проектной деятельности;
- подготавливать и проводить коммуникационные кампании и мероприятия в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;
- содействовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- использовать методику и технику проведения опросов общественного мнения;
- подготовить, организовать и провести анкетирование и опросы мнения потребителей и общественного мнения; осуществить обработку и подготовку данных для анализа

Владеть:

- навыками разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- навыками подготовки информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях
- навыками и технологиями информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;
- навыками организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;
- навыками организации внутренних коммуникаций;
- навыками обеспечения связей с общественностью соответствующих органов и организаций;
- навыками формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;
- навыками осуществления профессиональных функций в области связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики
- навыками и знаниями работы в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, средствах массовой информации (СМИ), отделах по связям с общественностью, центрах общественных связей

- навыками организации подготовки к выпуску, производства и распространения информационных материалов, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы.

- навыками организации и проведения социологических исследований с целью составления прогноза общественного мнения и разработки мер по повышению имиджа органа власти, государственных и муниципальных служащих, организации

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Земельное право»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Земельное право» входит в вариативную часть базового блока 1 ОПОП.

«Земельное право» во многом основывается на понятиях и категориях «Административного права». Также «Земельное право» формирует теоретические основы, практические навыки и умения, компетенции, необходимые для освоения дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование» и др.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Земельное право» является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере регулирования земельных отношений, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

3. Структура дисциплины

В структуру учебной дисциплины «Земельное право» входят следующие составные части: «Общая часть земельного права», «Особенная часть земельного права».

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Земельное право» применяются как традиционные (объяснительно-иллюстративное, репродуктивно-воспроизводящее, предметно-ориентированное обучение), так и инновационные (ситуативно-ролевое обучение, способствующие развитию критического мышления, личностно-ориентированное обучение, технология теоретического моделирования) технологии обучения. Для достижения целей изучения дисциплины используются активные (лекции, практикумы, семинары) и интерактивные (деловые, ролевые игры, осуществление научных проектов, диспуты, дискуссии) формы проведения занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Земельное право» направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

– знать: основные теоретические проблемы формирования и развития земельного права как науки, основные правовые принципы регулирования земельно-имущественных отношений, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, особенности правовых статусов субъектов земельного права и земельных правоотношений, нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения.

– уметь: грамотно толковать Земельный кодекс и иные нормативные правовые акты и применять их к конкретным практическим ситуациям; анализировать действия субъектов земельных правоотношений; выражать и обосновывать собственную правовую позицию.

– владеть (быть в состоянии продемонстрировать): приемами публичной дискуссии по вопросам земельного права; навыками решения конкретных задач в сфере регулирования земельных правоотношений; навыками составления юридических документов в сфере земельного права.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Налоги и налогообложение»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Налоги и налоговая система» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов «Экономическая теория», «Экономика и организация производства».

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является основой для изучения дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование у обучающихся прочных теоретических основ и практических навыков по исчислению конкретных налогов, их перечислению в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды.

3. Структура дисциплины

Налог на добавленную стоимость; Акцизы; Налог на прибыль организаций; Налогообложение природопользования; Государственная пошлина; Налог на имущество организаций; Налог на игорный бизнес; Транспортный налог; Земельный налог; Упрощенная система налогообложения организаций; Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности; Единый сельскохозяйственный налог; Налоговый контроль, налоговые проверки.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще профессиональных компетенций:

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

В результате освоения содержания дисциплины «Налоги и налогообложение» обучающийся должен:

- знать теоретические основы построения налоговой системы Российской Федерации; структуру налоговой системы и составляющие каждого уровня этой системы; классификацию налогов и сборов; принципы расчета налогов; организацию налогового контроля и др.

- уметь рассматривать налоговую систему как элемент финансовой системы государства; пользоваться нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы финансовых отношений и организации налоговой системы России; применять на практике основные положения Налогового кодекса Российской Федерации.

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками налогового контроля, методикой расчета налоговой базы по различным видам налогов, методами налоговой оптимизации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин Экономическая теория, Теория организации, Теория управления, Основы управления персоналом, Основы государственного и муниципального управления. Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» является основой для изучения дисциплин: Управления развитием территории, Основы ВЭД в регионе, для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» является изучение подходов, методов и методик управления и планирования развитием региона.

3. Структура дисциплины

Предмет региональной экономики и управления. Понятие и типологизация регионов.

Теоретические основы региональной экономики.

Регион как подсистема национальной экономики.

Распределение экономической деятельности в пространстве. Регион как объект хозяйствования и управления.

Регион как объект макроэкономического анализа. Методы регионального анализа.

Анализ регионального дохода.

Региональные рынки

Региональное развитие и межрегиональное неравенство.

Региональная политика, ее цели и инструменты.

Региональные финансы. Бюджетно-налоговая система региона

Особые экономические зоны как инструмент региональной политики.

Региональные программы (программно-целевой метод).

Региональная структура управления.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги) и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

проектная деятельность:

-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

исполнительно-распорядительная:

-владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

-владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

В результате изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» студент должен:

Знать:

- особенности предмета, основные задачи региональной экономики и управления;
- методы, используемые при анализе территориальной организации хозяйства
- главные теоретические концепции региональной экономики и управления;
- региональные особенности хозяйства;
- межрегиональные связи;
- закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;
- сущность специализации и комплексного развития;
- природно-ресурсный потенциал России;
- отраслевую структуру размещения экономики, методы определения отраслей рыночной специализации, понятие экономической эффективности;
- особые экономические зоны;
- региональную бюджетно-налоговую систему;
- структуру и механизм функционирования органов регионального управления.

Уметь:

- выполнить критический, сравнительно-исторический анализ основных теорий региональной экономики (теории региональной специализации, теории размещения, теории пространственной организации экономики);
- иметь представление об информационной базе региональных исследований; знать основные статистические показатели и не менее трех методик анализа социально-экономического положения регионов;
- выявлять проблемы экономической регионализации в международном аспекте;
- уметь провести критический, сравнительно – исторический анализ эволюции административно-территориального устройства и территориально-отраслевой структуры российской экономики;
- рассчитать абсолютное и сравнительное преимущество регионов и определить перспективные направления экономической специализации регионов (для двух регионов и двух товаров);
- провести оценку социально-экономического положения региона на основе базовых статистических показателей, выявить наиболее важные проблемы развития анализируемого региона (на примере регионов – субъектов Федерации, экономических районов и макрорегионов);
- выполнить оценку степени дифференциации регионального социально-экономического пространства (на межрегиональном и внутрорегиональном уровне); количественно оценить степень поляризации социально-экономического положения Центра и периферии;
- на основе количественных показателей провести анализ рациональности существующей системы экономического районирования и административно – территориального деления России;
- выполнить анализ социально-экономической структуры конкретного региона и выявить диспропорции регионального развития.

Владеть:

- теоретическими основами региональной экономики и управления (включая альтернативные подходы);
- навыками регионального управления;
- владеть методологией построения простейших моделей межрегиональных взаимодействий и представлять возможности использования математических моделей региональной экономики при принятии управленческих решений;
- не менее тремя методиками анализа социально-экономического положения регионов;
- методами определения отраслей рыночной специализации региона и его экономической эффективности.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновационный менеджмент в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ОПОП: «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Математика», «Теория организации», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в регионе», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектом», «Управленческий консалтинг», «Планирование и проектирование организаций», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Инновационный менеджмент в регионе» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Основной целью освоения учебного модуля «Инновационный менеджмент в регионе» является формирование у студентов теоретических основ в сфере инновационной деятельности, изучение технологий и методов управления инновациями в организации; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления инновационной деятельности.

3. Структура дисциплины

Научные основы инновационного менеджмента. Инновации и их виды. Основные тенденции мирового технологического развития. Факторы формирования макроинновационных стратегий. Практика государственного регулирования инновационного развития. Региональные аспекты технологического развития. Управление инновациями на уровне компании. Оценка инвестиционных проектов, связанных с созданием и реализацией нововведений. Венчурный инновационный бизнес. Рынок интеллектуальной собственности. Технологическое прогнозирование. Маркетинг инноваций.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, научное обсуждение и полемика, групповые дискуссии, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

проектная деятельность:

-способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет, функции, и задачи инновационного менеджмента;
- основные этапы и направления развития инновационного менеджмента;
- принципы и методы инновационного менеджмента с учетом человеческого, экономического и технологического факторов;

- теоретико-методологические основы организации инновационного процесса и технологии разработки инновационного проекта.

Уметь:

- формировать и ставить задачи, связанные с реализацией инновационных проектов;
- рассчитывать эффективность инновационных проектов;
- использовать отчетную документацию предприятий, организаций и учреждений и другие источники информации для анализа их процесса управления инновациями.

Владеть навыками:

- планирования, контроля и координации инновационной деятельности, осуществления процесса управления инновациями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социология управления»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Социология управления» включена в вариативную часть дисциплин блока 1 основной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Социология», «Теория управления». Дисциплина «Социология управления» является основой для изучения дисциплин вариативной части блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины "Социология управления " состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального управления в современном социуме как профессиональной и общественной деятельности, навыками стратегического и ситуационного анализа, развитии управленческого мышления, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Концепции социального управления. Системный, стратегический и ситуационный подход в социальном управлении. Методы социального управления. Социальные и поведенческие элементы системы управления.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии активные и интерактивные методы: деловые игры, диспуты, case-study.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

В результате освоения содержания дисциплины «Социология управления» обучающийся должен:

знать: классификацию управленческой деятельности, управление в условиях агрессивной среды; основные характеристики структуры управления, сущность управленческого контроля, его виды, методы, пределы; построение аппарата управления как социальной группы, проблемы иерархии и власти в управлении; содержание организационной культуры, управленческий менталитет, специфику изучения организации (системный, функциональный, социально-психологический подходы);

уметь: провести социологический анализ управленческой структуры, коррекцию организационной культуры, стиля управления; применять методики и технологии социального прогнозирования и проектирования, использовать полученные знания в реальных социальных проектах;

владеть: культурой научного мышления, ситуационным, структурно-функциональным и факторным анализом; основными методами измерения социологической информации, методикой и технологией социального прогнозирования и проектирования.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление проектами»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин «Стратегическое управление в регионе», «Методы принятия управленческих решений», а также при изучении других дисциплин вариативной части блока 1 и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Управление проектами» является приобретение знаний и умений, позволяющих осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению, интегрировать инновационный и инвестиционный процессы, осуществлять комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения устойчивого развития.

3. Структура дисциплины

Классификация проектов и разновидности проектного управления. Организационная структура управления проектом. Сетевые модели в управлении проектом. Матрицы разделения административных задач управления. Информационно-технологические модели в управлении проектами. Структура разбиения работ. Управление стоимостью и продолжительностью проекта. Управление качеством проекта. Управление рисками проекта.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

проектная деятельность:

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– знать:

- определение проекта и характеристики проектов;
- способы классификации проектов;
- функции управления проектами;
- основные стандарты в области управления проектами.

- роли участников проекта;
- достоинства и недостатки различных оргструктур;
- принципы формирования команды проекта.
- группы процессов управления проектами и их взаимосвязь;
- методы сетевого планирования;
- подходы к оценке параметров проекта – сроков, бюджета;
- подходы к измерению прогресса.
- области знаний управления проектами и их взаимосвязь;
- распределение процессов по областям знаний.
- цели, на достижение которых направлены процессы, включенные в каждую область знаний.
- назначение проектных офисов;
- принципы функционирования проектных офисов в проектно-ориентированных компаниях.

– **уметь:**

- выделять характеристики проектов;
- классифицировать проекты, портфели, программы проектов;
- разрабатывать календарный план проекта, актуализировать календарный план проекта;
- осуществлять контроль хода исполнения проекта;
- уметь использовать стандартные средства и инструменты управления проектами;
- определять требования к участникам проектов;
- определять потребность в ресурсах и коммуникациях в проекте;
- определять к какой области знаний относится тот или иной процесс;
- выявлять и оценивать возможные варианты реализации и использования информационных и, в частности, компьютерных технологий управления проектами;
- повышать эффективность межличностных коммуникаций путём обучения подчинённых, коллег и партнёров, находить ресурсы для их обучения;
- критически оценивать новые достижения в своей профессиональной области, принимать решения об их внедрении и использовании в профессиональной деятельности;
- управлять реализацией проекта и коллективом менеджеров на основе использования компьютерных технологий;
- оценивать экономическую эффективность и техническую реализуемость мероприятий по реализации проекта в запланированные сроки и в рамках установленной сметы.

– **иметь представление:**

- о разработке и обоснование сетевого плана выполнения проекта;
- о выявлении резервов совершенствования технологии управления проектами;
- об анализе проблем, вызывающих отклонения выполнения проекта от плана, и подготовка предложений по их преодолению;
- об организации команд менеджеров проекта и руководство ими;
- о преподавание дисциплин «управление проектами» и «компьютерные технологии управления проектами» в образовательных учреждениях высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Маркетинг территорий»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в вариативную часть блока I ОПОП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Маркетинг территорий», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория: Макроэкономика. Микроэкономика», «Статистика», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Маркетинг территорий» является основой для изучения дисциплин: «Экономика города», «Управление региональным развитием», «Региональное управление и территориальное планирование», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Маркетинг территорий» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Маркетинг территорий» является приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке стратегий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для осуществления маркетинговой деятельности.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Маркетинга территорий». Комплекс маркетинга. Маркетинговые исследования. Управление маркетингом.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

организационно-регулирующая деятельность:

-умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

исполнительно-распорядительная:

-способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели, критерии факторы маркетинга территорий;
- особенности управления развитием территорией;
- структуру, элементы, технологии маркетинга территорий;
- современные достижения отечественной и зарубежной теории и практики исследования, реформирования и создания систем маркетинга территорий, в том числе в условиях международной глобализации;
- маркетинговые коммуникации в органах государственной власти и местного самоуправления, в производственных и территориальных бизнес-структурах, их объединениях и ассоциациях.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций управления территорией;
- анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие территории;
- разрабатывать стратегии развития территории;
- разрабатывать мероприятия по привлечению средств, необходимых для развития территории.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);
- методами позиционирования и дифференциации территории;
- современным инструментарием управления регионом.

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управленческий консалтинг»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ОПОП: «Экономическая теория», «Теория организации», «Теория управления», «Социология управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Управленческий консалтинг», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Информационные технологии в управлении», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектами», «Инновационный менеджмент в регионе», «Планирование и проектирование организаций», а также при изучении других дисциплин вариативной части блока 1 и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Основной целью освоения учебного модуля «Управленческий консалтинг» является формирование у студентов теоретических основ в сфере управленческой консалтинговой деятельности, изучение технологий и методов управленческого консалтинга, решение взаимосвязанных проблем, направленных на оптимизацию и повышение эффективности работы бизнеса в организациях и достижение необходимого результата; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления консалтинговой деятельности.

3. Структура дисциплины

Понятие и сущность управленческого консалтинга. Виды управленческого консалтинга. Стратегический консалтинг. Маркетинговый консалтинг. Построение эффективной системы управления. Кадровый консалтинг. Развитие корпоративной культуры. Подходы к управленческому консалтингу. Услуги управленческих консультантов. Работа с компаниями (бизнес-структурами). Работа с мегасистемами.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, научное обсуждение и полемика, групповые дискуссии, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

организационно-управленческая деятельность:

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

-владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

исполнительно-распорядительная:

-владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

В результате освоения содержания дисциплины «Управленческий консалтинг» Обучающийся должен:

Знать:

- историю возникновения консалтинга как вида профессиональной деятельности;

- возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности;
- теоретические основы управленческого консультирования;
- задачи и методы управленческого консультирования;
- процедуру поиска и выбора консультационной организации;
- особенности и характеристики консалтинговой деятельности;
- особенности российского рынка консалтинга;
- методические приемы управленческого консультирования;
- основные нормативные и методические материалы по управленческому консультированию;
- порядок оформления результатов консалтингового проекта.
- методы оценки результативности консультирования

Уметь:

- составлять план работы консультанта;
- составлять отчет о работе по проекту;
- осуществлять подбор информации, необходимой для выполнения консалтингового проекта.
- использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности;
- анализировать предложения консультантов;
- формировать условия консультационных кейсов;
- использовать на практике рекомендации консультантов;

Владеть навыками:

- планирования, контроля и координации консалтинговой деятельности;
- установления необходимых консультант-клиентских отношений;

Изучение курса базируется на объективных экономических законах товарного производства и знаниях основ экономической теории. Методика проведения занятий предусматривает последовательное изучение его тем путем чтения лекций, проведения семинаров, анализа конкретных ситуаций, самостоятельной работы обучаемых и консультаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин: «Экономическая теория», «История государственного управления», «Теория управления», «Теория организации».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Планирование и проектирование организации» потребуются при изучении дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование», «Основы управления персоналом».

Дисциплина «Планирование и проектирование организации» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Планирование и проектирование организаций» является приобретение знаний и умений по участию в развитии системы планирования профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Теоретические и методологические основы планирования и проектирования организации. Система планов в организации. Особенности проектирования организации. Эффективность планирования и проектирования в организации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, семинары, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общепрофессиональной и профессиональной компетенции:

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

организационно-регулирующая деятельность:

-способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);

-умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

В результате освоения содержания дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

Обучающийся должен:

Знать:

- сущность феномена организации как социальной общности и инструмента достижения общественно значимых целей;
- механизмы и инструменты интеграции компонентов организации;
- роль структуры организации в обеспечении реализации ее стратегии;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- факторы, определяющие выбор организационной структуры;
- цели и задачи организационного проектирования;
- методы, технологии организационного проектирования;

- этапы процесса организационного проектирования;
Уметь:
- выявлять и формулировать управленческие проблемы в сфере организации взаимодействия подразделений;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- применять методы, технологии организационного проектирования в соответствии с особенностями характеристиками организации.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций: методологией и технологиями планирования и проектирования организации для обеспечения эффективного поиска решения проблем организаций;
- методами планирования, контроля и координации проектной деятельности, осуществления процесса планирования и проектирования организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов ««Экономическая теория», «Статистика». Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является основой для изучения дисциплин «Теория и практика межбюджетных отношений», «Бюджетная система РФ», других дисциплин вариативной части дисциплин блока 1, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является формирование у обучающихся глубоких теоретических знаний и практических навыков в области бюджетного устройства, бюджетного процесса, мобилизации, доходов и бюджетного финансирования затрат в Российской Федерации.

3. Структура дисциплины

Основы построения финансово-бюджетной системы Российской Федерации; Межбюджетные отношения в Российской Федерации; Формирование федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; Формирование бюджетов государственных внебюджетных фондов; Бюджетная классификация Российской Федерации; Бюджетная политика Российской Федерации; Управление бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; Организация бюджетного процесса в Российской Федерации.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

В результате освоения содержания дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» обучающийся должен:

- знать: экономическую сущность и содержание бюджета, бюджетное устройство и бюджетный процесс, доходы и расходы бюджетной системы;

- уметь: самостоятельно составлять необходимые расчеты по доходам и расходам бюджета; овладеть методологией определения трансфертных платежей, а также основой составления проекта бюджета

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать): осуществления комплексного анализа в области анализа основных бюджетных показателей, прогнозирования и контроля (в части компетенций, соответствующих методам налогового анализа).

6. Общая трудоемкость дисциплины.

6 зачетных единиц (216 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Система государственного и муниципального управления»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин Этика государственной и муниципальной службы, История государственного управления, Основы государственного и муниципального управления. Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» является основой для изучения дисциплин: Принятие и исполнение государственных решений, государственная и муниципальная служба, для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель преподавания курса: в ходе изучения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» сформировать у студентов систематизированные представления о теории и практике функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации на современном этапе, способствовать переосмыслению слушателями традиционных подходов к теории и практике государственного и муниципального управления в новых условиях.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание государственного и муниципального управления
Развитие науки государственного и муниципального управления
Основы общей теории государственного и муниципального управления
Методы государственного и муниципального управления
Характеристика структуры и нормативная модель системы государственного и муниципального управления
Органы государственного и муниципального управления и их организационные структуры
Кадры органов государственного и муниципального управления
Разработка, принятие и организация исполнения управленческих решений в системе государственного и муниципального управления
Муниципальное образование как социально-экономическая система
Организация государственного и муниципального управления в развитых странах

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги) и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных

и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

В результате освоения содержания дисциплины «Система государственного и муниципального управления» обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат курса «Система государственного и муниципального управления»;
- общие характеристики деятельности, связанной с государственным и муниципальным управлением;
- основные признаки, классификации, формы, технологии, методы государственного и муниципального управления;
- роль и место управления персоналом в управлении государственными и муниципальными структурами.

Уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют структуры государственного и муниципального управления;
- уметь пользоваться инструментальными средствами управления государственными и муниципальными структурами;
- уметь производить качественную и количественную оценку рисков управления государственными и муниципальными структурами;
- находить и эффективно использовать источники информации, обрабатывать и обобщать информацию о социально-экономических явлениях и процессах в системе государственного и муниципального управления;
- применять знания в области государственного и муниципального управления в своей профессиональной деятельности в соответствии с нормами права и морали

Владеть:

- основными навыками сбора и анализа информации, необходимой для исполнения профессиональных обязанностей в системе государственного и муниципального управления;
- навыками оценки эффективности государственного и муниципального управления;
- навыками применения полученных знаний для анализа принятых в социально-экономических условиях России управленческих решений на федеральном, региональном и муниципальном уровне.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин: «Государственное регулирование экономики», «Экономическая теория».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Геополитика».

Дисциплина «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является предоставление теоретических знаний по состоянию форм и видов внешнеэкономической деятельности России и ее регионов, проблем, противоречий и тенденций развития ВЭД.

3. Структура дисциплины

Понятие и виды внешнеэкономической деятельности, источники правового регулирования

Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности:
понятие, виды, принципы

Субъекты внешнеэкономической деятельности

Управление внешнеэкономической деятельностью

Таможенное регулирование

Организация проведения внешнеэкономических операций

Посредническая деятельность во внешнеэкономических операциях

Понятие и виды внешнеэкономических сделок

Договор международной купли-продажи товаров

Валютно-финансовые условия в договоре международной купли-продажи товаров

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, семинары, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

В результате изучения дисциплины «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» студент должен:

Знать:

- Принципы и методы организации и регулирования внешнеэкономической деятельности.

- Требования правовых документов по организации, управлению и регулированию, предъявляемые к ведущим ВЭД, хозяйствующих субъектов региона.
- Основные разделы международного договора купли-продажи.

Уметь:

- Осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных внешнеэкономических задач.
- Анализировать и прогнозировать рыночную ситуацию на региональных и мировом рынке.
- Разбираться в законодательстве по организации управлению и регулированию ВЭД предприятий.
- Разрабатывать стратегии проникновения и закрепления на мировом рынке.

Владеть:

- Основными приемами анализа статистических данных о состоянии мировой экономики в целом и состоянии отдельных национальных экономик.
- Современными методами управления внешнеэкономическими рисками.
- Навыками комплексного обоснования, формирования и реализации управленческих решений по организации внешнеэкономической деятельности предприятий в регионе.

6. Общая трудоемкость дисциплины

6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовые инструменты регионального развития»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина входит в вариативную часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Финансовые инструменты регионального развития», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», «Статистика».

Дисциплина «Финансовые инструменты регионального развития» является основой для изучения дисциплин: «Теория и практика развития межбюджетных отношений», «Региональное управление и территориальное планирование» и др., а также для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла.

2. Место дисциплины в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина «Финансовые инструменты регионального развития» является самостоятельным модулем.

3. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Финансовые инструменты регионального развития» является приобретение знаний и умений по разработке и исследованию финансовых операций, необходимых для осуществления полноценной финансовой деятельности в регионе.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать классические методы принятия оптимальных решений в финансовой сфере;

- уметь применять методы финансовой математики для решения экономических и финансовых задач;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками применения математического инструментария для решения экономических задач, методикой анализа, построения и применения математических моделей финансовых ситуаций для оценки состояния и прогноза экономических процессов.

5. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часов)

6. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины **Элективные курсы по «Физической культуре и спорту»**

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина Элективные курсы по «Физической культуре и спорту» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Физическая культура и спорт» на предыдущем уровне образования.

2. Цель дисциплины

Целью дисциплины Элективные курсы по «Физической культуре и спорту» является формирование систематизированных знаний в области физической культуры в части общей культуры, влияние физических упражнений и спорта на структуру тела, развитие и воспитание физических и личностных качеств готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социальнобиологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Особенности режимов питания, распорядка дня, противодействия неблагоприятным факторам среды вредным привычкам при занятиях физической культурой и спортом. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями.

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ГППФП) обучающихся.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, практические, самостоятельная работа, контрольные занятия), так и интерактивные формы проведения занятий (технология обучения в сотрудничестве, проектные методики и др.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

В результате изучения дисциплины, обучающиеся, должны.

знать:

- определение понятий: «физическая культура», «физическое воспитание», «спорт», «физическая рекреация», «двигательная реабилитация», «физические упражнения», «физические качества: «сила», «быстрота», «выносливость», «ловкость», «гибкость»;

- основы здорового образа жизни;

- основы самостоятельных занятий физическими упражнениями;

- основы методик развития физических качеств;

- основные методы оценки физического состояния;

- стороны (компоненты) спортивной тренировки;

- методы регулирования психоэмоционального состояния, применяемые в физической культуре и спорте;

- средства и методы мышечной релаксации в спорте;

уметь:

- осуществлять самоконтроль психофизического состояния организма;

- контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями;
- составлять индивидуальные программы физического совершенствования различной направленности;
- провести комплекс общеразвивающих физических упражнений и подвижную игру;
владеть:
- основными жизненно важными двигательными действиями;
- навыками использования физических упражнений с целью сохранения и укрепления здоровья, физического совершенствования.
- навыками определения типа телосложения, анатомического анализа положений и движений тела; оценки морфологических показателей физического развития;
- способностью предвидеть и по возможности снижать негативные влияния различных видов спорта на анатомические структуры (кости, связки, мышцы и т.д.), специфические спортивные травмы и их последствия;

6. Общая трудоемкость дисциплины

328 академических часов.

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Введение в профессию»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в профессию» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплины «Социология». Дисциплина «Введение в профессию» является основой для изучения дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления» «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о государственном и муниципальном управлении как общественном явлении; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины.

Государственная и муниципальная служба как профессия. Государственная, муниципальная служба и теория бюрократии. Специфика профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

организационно-управленческая деятельность:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

В результате освоения содержания дисциплины «Введение в профессию» студент должен:

знать: понятия «государственное управление», «муниципальное управление», «местное самоуправление»; особенности профессии государственного и муниципального служащего; теории бюрократии; основы этики публичного управления; понятие эффективности публичного управления и особенности его оценки.

уметь: отличать профессиональные и этические требования к работникам частного и публичного сектора, применять теории бюрократии и подходы к анализу эффективности публичного управления к современной практике.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

9 зачетных единиц (324 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Регионалистика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Регионалистика», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Статистика», «Региональное управление и территориальное планирование».

Дисциплина «Регионалистика» является основой для изучения дисциплин: «Принятие к исполнению государственных решений», «Экономика города», «Маркетинг территории», «Управление государственным заказом», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Регионалистика» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Регионалистика» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления развитием территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы дисциплины «Регионалистика». Виды территорий и их основные характеристики. Прогнозирование и программирование развития регионов. Характеристика основных хозяйственных комплексов.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: - **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы экономико-географических исследований, территориальное деление, региональную среду и её анализ, этапы региональных исследований, стратегии развития регионов и их хозяйственных комплексов; - **уметь** выявлять формировать и удовлетворять потребности в экономико-географических исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии территориального развития; - **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации экономико-географических исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в региональных исследованиях, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоемкость дисциплины

9 зачетных единиц (324 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Демография»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Демография», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Введение в профессию», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Демография» является основой для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление развитием территорий», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Демография» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Демография» является приобретение знаний и умений по анализу воспроизводственных процессов, численности и движению населения, анализу трудовых ресурсов и проблем безработицы исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного исследования демографических проблем.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Демография». Численность населения. Воспроизводство и движение населения. Трудовые ресурсы.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты, участие в учетных и переписных мероприятиях и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- *знать* демографическую ситуацию в России и в регионе, основы демографической политики РФ на период до 2020 г.;

- *уметь* ставить цели и формулировать задачи по демографическому прогнозированию, формированию и осуществлению демографической политики различного уровня;

- *владеть* навыками работы с нормативно-правовыми актами в области демографии; с демографическими таблицами и показателями

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

6 зачетных единиц (216 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Территориальная организация населения»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Территориальная организация населения», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Статистика», «Экономическая теория», «Введение в профессию», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики. Дисциплина «Территориальная организация населения» является основой для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление развитием территорий», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Территориальная организация населения» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Территориальная организация населения» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективной территориальной организации населения.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Территориальная организация населения». Виды территорий и их основные характеристики. Прогнозирование и программирование развития регионов.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы территориальной организации населения, территориальное деление, региональную среду и её анализ, этапы региональных исследований, стратегии развития территорий;

- **уметь** выявлять формировать и удовлетворять потребности в региональных исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии территориальной организации населения;

- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки территориальной организации населения, организации региональных исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в исследованиях по территориальной организации населения, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоемкость дисциплины
6 зачетных единиц (216 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная региональная политика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Государственная региональная политика» включена в вариативную часть (предметы по выбору) блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения «Экономическая теория», «Государственное регулирование экономики». Дисциплина «Государственная региональная политика» является основой для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Основы государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Государственная региональная политика» является формирование у обучающихся основных понятий и закономерностей государственного регулирования экономики, умения выявлять устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях на макроэкономическом уровне, развитие профессиональных компетенций анализа, планирования и прогнозирования в рамках государственного регулирования экономики.

3. Структура дисциплины

Понятие и методы государственной региональной политики. Формы и виды региональной политики. Планирование и программирование в системе государственного регулирования экономики. Инструменты реализации государственной региональной политики в РФ.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги) и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

проектная деятельность:

-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

исполнительно-распорядительная:

-владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

В результате освоения содержания дисциплины «Государственное регулирование экономики» обучающийся должен:

- знать: систему государственного регулирования экономики; концепции и теории государственного регулирования; отечественный и зарубежный опыт; теорию и практику экономического реформирования;

- уметь: применять методы государственного регулирования; планировать и программировать в системе государственного регулирования экономики; организовать государственное регулирование на различных уровнях экономики;

- владеть: (быть в состоянии продемонстрировать): рядом специальных понятий, дающих возможность получить развернутую информацию о содержании науки и ее основных проблемах; формами и методами государственного регулирования в национальной и

мировой экономике; спецификой государственного регулирования в отдельных отраслях и сферах экономики.

6. Общая трудоемкость дисциплины

10 зачетных единиц (360 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономика и организация производства»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курса дисциплин: «Экономическая теория». Дисциплина «Экономика и организация производства» является основой для изучения дисциплин: «Планирование и проектирование организаций», «Экономика города», а также для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика и организация производства» является формирование у учащихся знаний по воспроизводственному процессу в организации, развитие профессиональных компетенций анализа микроэкономических показателей, приобретение навыков проведения научно-исследовательской работы.

3. Структура дисциплины

Организация как основное звено национальной экономики. Организация производства. Ресурсное обеспечение организации. Затраты и результаты деятельности предприятий и организаций.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

-владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основы создания и функционирования фирмы в рыночной экономике; принципы, цели и функции фирмы; экономическую сущность производственных и трудовых ресурсов фирмы; основные инструменты и методы анализа функционирования фирмы.

Уметь: анализировать факторы конкурентоспособности фирмы; рассчитывать размеры производственной мощности и потребность в ресурсах; применять экономические методы управления; выявлять конкретные проблемы; оценивать позитивные и негативные последствия реализации проектов; выявлять резервы производства.

Владеть: навыками планирования деятельности фирмы; методиками оценки экономической эффективности проектов; навыками расчета показателей использования ресурсов.

2. Общая трудоемкость дисциплины.

10 зачетные единицы (360 академических часов)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социальная политика в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Социальная политика в регионе» включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курсов «Регионалистика», «Статистика», «Система государственного и муниципального управления». Дисциплина «Социальная политика в регионе» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части дисциплин блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Социальная политика в регионе» является формирование у обучающихся комплекса знаний по теоретическим основам в науке и приобретение практических навыков в области разработки и реализации социальной политики в регионе.

3. Структура дисциплины

Социально-экономическая среда региона. Основные подходы к управлению социальному развитию региона. Социально-трудовые проблемы в регионе. Экологические проблемы и охран окружающей среды в регионе. Современные тенденции и особенности социального развития в регионах РФ. Инструменты социальной политики в регионе.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

проектная деятельность:

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

В результате освоения содержания дисциплины «Социальная политика в регионе» обучающийся должен:

- знать: историю и этапы развития организации как социальной системы, основные составляющие социальной среды организации, основные подходы к управлению социальным развитием, сущность и особенности социального партнерства, направления деятельности служб социального развития организации;

- уметь: анализировать социальную среду организации, выявлять характер социально-трудовых проблем, осуществлять факторный анализ социальных процессов в организации, моделировать и корректировать социальное развитие организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономика города»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Экономика города», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Статистика», «Информатика», «Теория управления», «Государственная региональная политика», «Маркетинг территорий», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Экономика города» является основой для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Стратегическое управление в регионе», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а так же для прохождения преддипломной практики.

Дисциплина «Экономика города» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика города» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования городского хозяйства, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления социально-экономическим развитием городских территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Экономики города». Города и их основные характеристики.

Проблемы развития малых и средних городов России.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты участие в публичных слушаниях и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

проектная деятельность:

-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

В результате теоретического изучения дисциплины студент должен:

- знать теоретические основы экономики города;

- понимать смысл основных экономических категорий и уметь пользоваться понятийным аппаратом;
- знать роль пространственных факторов и управленческую специфику на уровне городов;

В результате практического изучения дисциплины студент должен:

- уметь самостоятельно ориентироваться в проблемах экономической жизни города, оперативного и стратегического управления городом;
- уметь анализировать положения государственных и муниципальных экономических программ;
- уметь дать оценку эффективности проводимой экономической политики в городах;
- уметь работать с нормативно-правовыми актами, регулирующими различные направления экономической политики;
- уметь объяснить специфику действия общеэкономических законов, обуславливающих развитие городов;
- иметь собственное суждение о возможности применения в российских условиях зарубежного опыта экономических преобразований.

В результате теоретического изучения дисциплины студент должен:

- иметь представление об исходных понятиях и моделях экономики города, о функциональной типологии городов, о роли четвертичного сектора современной экономики, о текущем оперативном управлении городом и стратегическом планировании его развития;
- обладать навыками пространственного экономического анализа, функционального подхода к построению типологии городов, анализа управленческих структур общественного сектора.
- иметь четкое представление об основных проблемах городов России.

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – Экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление развитием региона»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Дисциплина включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Управление развитием региона», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Регионалистика», «Статистика», «Теория управления», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Управление развитием региона» является основой для изучения дисциплин: «Экономика города», «Маркетинг территории», «Региональное управление и территориальное планирование», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Управление развитием региона» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Управление развитием региона» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий муниципальных образований, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления развитием территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы дисциплины «Управление развитием региона». Виды регионов и их основные характеристики. Особенности управления в регионах и муниципальных образованиях.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты, публичные слушания и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

исполнительно-распорядительная:

-владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

-способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели, критерии факторы регионального развития;
- особенности управления развитием;
- основные факторы развития регионов и городов;

- нормативно-методическое обеспечение управления региональным развитием в Российской Федерации;
- основное содержание стратегии развития территории, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений органов власти, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе;
- порядок разработки среднесрочных программ социально-экономического развития субъектов РФ.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций управления территорией;
- анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие территории;
- разрабатывать стратегии развития территории;
- разрабатывать мероприятия по привлечению средств, необходимых для развития территории.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);
- методами позиционирования и дифференциации территории;
- современным инструментарием управления регионом;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Теория и практика развития межбюджетных отношений»**

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Теория и практика развития межбюджетных отношений» включена в вариативную часть блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Стратегическое управление в регионе», «Бюджетная система РФ», «Социальная политика в регионе». Дисциплина «Теория и практика развития межбюджетных отношений» является основой для изучения дисциплин: «Стратегическое управление в регионе», «Бюджетная система РФ», «Социальная политика в регионе», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Теория и практика развития межбюджетных отношений» заключается в формировании у студентов знаний по актуальным вопросам реформы местного самоуправления, основам развития межбюджетных отношений, полномочий органов местного самоуправления.

3. Структура дисциплины

Содержание межбюджетных отношений и значение государственного бюджета в Российской Федерации

Организационно-правовые основы построения бюджетной системы Российской Федерации

Формирование бюджетов

Исполнение бюджетов по звеньям бюджетной системы

Бюджетная классификация Российской Федерации

Экономическая и контрольная работа финансовых органов по доходам и расходам бюджета

Экономическое содержание и функциональное назначение бюджетных расходов

Расходы бюджета на государственную поддержку отраслей материального производства и регулирование экономики

Расходы бюджета на социальную сферу

Целевые бюджетные и внебюджетные фонды

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги) и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать теоретические основы построения бюджетной системы и межбюджетных отношений в Российской Федерации;

- структуру и специфику разделов государственного бюджета;

- бюджетную классификацию доходов и расходов;

- принципиальные отличия статей бюджетной классификации от целевых бюджетных фондов, их сущность;
- сущность, функции, основы построения и специфические отличия государственных внебюджетных фондов от государственного бюджета.

уметь:

- рассматривать бюджетную систему как основу финансовой системы и межбюджетных отношений в федеративном государстве;
- пользоваться нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы межбюджетных отношений и организации бюджетной системы России;
- применять на практике основные положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в области межбюджетных отношений.
- владеть навыками применения финансового инструментария для решения экономических задач в межбюджетной сфере, методикой анализа состояния и прогноза исполнения бюджетов региона и муниципалитета.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бюджетная система РФ»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Бюджетная система» включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе дисциплин: «Экономическая теория», «Государственные и муниципальные финансы». Дисциплина «Бюджетная система» является основой для изучения дисциплин: «Теория и практика развития межбюджетных отношений», для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Бюджетная система» является подготовка студентов по вопросам теории финансов и функционирования финансовой системы России, получение студентами необходимых теоретических знаний в области финансов, формирование навыков оценки, организации и управления финансами, изучение финансовой работы с целью применения основных положений в практической деятельности

3. Структура дисциплины

Основы использования финансов в общественном воспроизводстве. Финансовая политика. Финансовая система страны, ее сферы и звенья. Формирование государственных и муниципальных финансов, влияние их на организацию функциональных особенностей и уровней управления. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), решение ситуационных задач, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

В результате освоения содержания дисциплины «Бюджетная система РФ» обучающийся должен:

- знать структуру и характеристики элементов финансовой системы России, этапы исторического развития финансов, их функции, тенденции формирования и функционирования финансовой системы России и ведущих зарубежных стран, схему применения финансовых категорий в практической работе.

- уметь практически использовать полученные теоретические знания в области финансов, анализировать работу финансового механизма, выявлять основные проблемы развития финансовых отношений в России, обосновывать приоритетные направления их решения на основе законодательных актов; вопросы, связанные со стабилизацией государственных финансов, преодолением несбалансированности бюджетов, бюджетным федерализмом;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) теоретическими знаниями и практическими навыками в финансовой деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины.

8 зачетных единицы (288 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Геополитика»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП

Дисциплина «Геополитика» включена в вариативную часть (дисциплины по выбору) блока 1 ОПОП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Экономическая теория: Мировая экономика», «Регионалистика».

Дисциплина «Геополитика» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части блока 1.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о месте и роли территориально-географического фактора в формировании и развитии внутригосударственных процессов и межгосударственных отношений.

3. Структура дисциплины

Географический детерминизм в политике. Геополитические теории, школы и направления. Классическая школа геополитики. Современные направления геополитических исследований. Геополитическая картина мира. Особенности геополитического положения России. Геополитическая роль Российской Федерации в мире.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

В результате освоения содержания дисциплины «Геополитика» студент должен:

знать:

- основные геополитические модели, сформулированные в различные исторические периоды;
- содержание и особенности применения основных категорий геополитики;
- технологию применения геополитического анализа;
- современные направления исследований в области ;
- основные проблемы теории и практики геополитики.

уметь:

- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе
- распознавать и критически анализировать идеологические концепты, разработанные в рамках теории и практики геополитики;

- использовать закономерности, выявленные в ходе геополитического анализа, а также геополитические модели в целях анализа политической ситуации в мире и государстве.

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- навыками геополитического анализа международных отношений;
- общенаучными принципами познания общественных явлений;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами;

6. Общая трудоемкость дисциплины

8 зачетных единиц (288 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

Аннотация к рабочей программе «Учебная практика»

1. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Учебная практика представляет часть Блока 2 «Практики» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения базовых и вариативных учебных дисциплин Блока 1.

Прохождение учебной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для усвоения учебных дисциплин профессионального цикла: «Теория управления», «Этика государственной и муниципальной службы», «Государственное регулирование экономики», «Связи с общественностью в органах государственной власти».

Сформированные знания, умения и навыки в процессе прохождения данной практики послужат основой для изучения дисциплин: «Система государственного и муниципального управления», «Методы принятия управленческих решений», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба».

2. Место практики в модульной структуре ООП.

Учебная практика подготовки бакалавра по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» является составной частью модуля «Практики».

3. Цель проведения практики.

Целью учебной практики является ориентация студентов бакалавриата в области организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной, вспомогательно-технологической (исполнительской), организационно-регулирующей, исполнительно-распорядительной деятельности с учетом получения профессионального опыта в области государственного и муниципального управления в организациях и учреждениях города Москвы и Московской области, а также приобретение ими практических умений и компетенций по направлению «государственное и муниципальное управление».

4. Требования к результатам прохождения практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

-способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

организационно-управленческая деятельность:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях

неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

-способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

-способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

-умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15).

В результате прохождения учебной практики бакалавр должен:

знать:

- основные положения кадровой политики в области управления конкретного предприятия;

- функции и методы управления персоналом на различных уровнях;

- основы системы мотивации трудовой деятельности персонала.

уметь:

- использовать нормативные документы в своей деятельности;

- определять цели, задачи и виды деятельности организации;

- анализировать кадровую политику предприятия/организации.

владеть:

- методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала;

- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;

- навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

1. Краткое содержание программы

Ознакомление с организационно-правовой формой организации/учреждения, основными направлениями и спецификой его деятельности

Ознакомление с организационной структурой управления, распределением прав и ответственности, иерархией подчинения;

штатным расписанием организации /учреждения;

функциями и особенностями функционирования финансовых отделов организации

Составление характеристики функциональной деятельности учреждения (организации) по следующим направлениям:

–название учреждения (организации), учредитель, специализация или область деятельности;

–организационная структура управления,;

–хозяйственные связи;

–технический уровень (характеристика применяемого оборудования и технологических процессов)

Ознакомление с отчетной и управленческой документацией (квартальной или годовой)

Ознакомление с системой сбора и обработки экономической и управленческой информации

Оценка результатов производственно-хозяйственной (предпринимательской) деятельности предприятия (организации) в ближайшем отчетном периоде по основным показателям.

Изучение перспектив развития предприятия (организации).

2. Общая трудоемкость практики.

3 зачетные единицы (2 недели)

3. Форма контроля.

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет (оценка).

Аннотация к рабочей программе «Производственная практика»

1. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Производственная практика представляет вариативную часть блока 2 ОПОП «Практики» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин блока 1 ОПОП.

Прохождение производственной практики необходимо для отработки профессиональных навыков на фактических материалах конкретной организации.

2. Место практики в модульной структуре ОПОП.

Производственная практика подготовки бакалавра по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» является составной частью модуля «Практики».

3. Цель проведения практики.

Целью производственной практики являются приобретение профессиональных навыков по направлению «Государственное и муниципальное управление» на основе использования теоретических знаний, полученных в академии и анализа основных показателей функционирования и развития организации.

4. Требования к результатам прохождения практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

-способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

организационно-управленческая деятельность:

-умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

информационно-методическая деятельность:

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15).

В результате прохождения производственной практики бакалавр должен:

знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- роли, функции и задачи современного муниципального служащего.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- проводить аудит кадрового потенциала организации.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными методами управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций.

5. Краткое содержание программы

Уточнение базы практики.

Распределение студентов по базам практики.

Определение темы.

Проведение организационного собрания.

Обеспечение студентов программой практики. Исследовательский и производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности.

Постановка проблемы.

Выдача индивидуальных заданий на практику поставленной конкретной проблемой в системе государственного и муниципального управления.

Работа с документами организации.

Сбор, анализ и обработка необходимой фактической (эмпирической) информации.

Выполнение необходимых производственных заданий по теме.

Наблюдения, измерения и другие, выполняемые самостоятельно, виды работ.

Систематизация материала.

Разработка вариантов решения поставленной проблемы.

Подготовка отчета.

Сдача отчета на кафедре.

6. Общая трудоемкость практики.

3 зачетные единицы (2 недели)

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (оценка).

Аннотация к рабочей программе «Преддипломная практика»

1. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Производственная (преддипломная) практика представляет вариативную часть блока 2 ОПОП «Практики» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин блока 1 ОПОП и проведения предыдущих учебной и производственной практик.

Прохождение производственной (преддипломной) практики необходимо для отработки профессиональных навыков, а также для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы на фактических материалах конкретной организации на последнем курсе обучения.

2. Место практики в модульной структуре ОПОП.

Производственная (преддипломная) практика подготовки бакалавра по направлению подготовки «государственное и муниципальное управление» является составной частью модуля «Практики».

3. Цель проведения практики.

Целью производственной (преддипломной) практики являются приобретение профессиональных навыков по направлению «государственное и муниципальное управление» на основе использования теоретических знаний, полученных в академии и анализа основных показателей функционирования и развития организации.

4. Требования к результатам прохождения практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,

конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

организационно-управленческая деятельность:

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и

муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

информационно-методическая деятельность:

-владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

-способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

коммуникативная деятельность:

-способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

-способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

-умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

-способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр должен:

знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- роли, функции и задачи современного муниципального служащего.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- проводить аудит кадрового потенциала организации.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными методами управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций.

5.Краткое содержание программы

Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и ознакомительные лекции, отработка конкретных ситуаций

Научно-исследовательская работа, включающая сбор, обработку и систематизацию литературного и нормативно-правового материала и документации

Посещение объекта производственной практики с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации:

- характеристика объекта практики;
- организация труда на предприятии, структура управления на предприятии;

Подготовка и защита отчета по практике

Общая трудоемкость практики.

6 зачетные единицы (4 недели)

Форма контроля.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (оценка).

Аннотация к программе государственной итоговой аттестации выпускника

Государственная итоговая аттестация выпускника проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 31.12.2014); требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10» декабря 2014 г. №1567; Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки научно-педагогических кадров (уровень подготовки кадров высшей квалификации); «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 25.03.03 № 1155 и «Положением о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в НОУ ВО СФГА.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра, государственный экзамен, устанавливаемый по решению Ученого совета вуза.

Общие требования к уровню подготовки бакалавра по направлению Государственное и муниципальное управление

Бакалавр подготовлен к профессиональной деятельности в области исполнения должностных обязанностей на должностях государственной службы по обеспечению исполнения полномочий лиц, находящихся на государственных должностях и исполнения полномочий государственных органов, на должностях муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий лиц, находящихся на выборных муниципальных должностях и исполнения полномочий органов местного самоуправления, на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (п.4.1. ФГОС ВО)

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются: процессы и отношения в:

- государственных и муниципальных органах власти;
- органах местного самоуправления;
- государственных и муниципальных учреждениях и организациях;
- институтах гражданского общества;
- организациях общественного сектора;
- некоммерческих организациях;
- международных организациях и международных органах управления;
- научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях (п. 4.2. ФГОС ВО)

Бакалавр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП бакалавриата и видами профессиональной деятельности

– участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;

- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования ресурсов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, государственных органов, лиц, находящихся на выборных муниципальных должностях, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать бакалавр имеется в разделе 3 данной ОПОП

Защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП бакалавриата по направлению Государственное и муниципальное управление выполняется в форме бакалаврской работы, представляет собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое и/или экспериментальное исследование, связанное с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр: обеспечение исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ, выборные должности в органах местного самоуправления, обеспечение исполнения полномочий государственных и муниципальных органов, государственных и муниципальных учреждения и предприятий.

Выпускная квалификационная работа предполагает: анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по профилю ОПОП (уровень бакалавриата); анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

В процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, бакалавр должен продемонстрировать способность, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выполнение выпускной квалификационной работы является заключительным этапом обучения и имеет своей **целью**:

- повышение уровня подготовки к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП (уровень бакалавриата) и видами профессиональной деятельности;
- развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО:

- углубление, расширение, систематизацию, закрепление теоретических знаний и приобретение навыков практического применения этих знаний при решении профессиональных задач;

- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований, оптимизации проектно-технологических, творческих и экономических решений;

- формирование готовности самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки;

- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов теоретических, прикладных и экспериментальных исследований, оценки их практической значимости и возможной области применения;

- формирование готовности использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Требования к объему, содержанию, структуре, оформлению и защите бакалаврской работы определяются в соответствии с разделом II «Положения о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в НОУ ВО «СФГА».

Критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются решением Ученого совета факультета и доводятся до сведения выпускников не менее чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации.