

Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«СТОЛИЧНАЯ ФИНАНСОВО-ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»
(НОУ ВО «СФГА»)



Одобрено на заседании
Ученого совета

НОУ ВО «СФГА»

от « 31 » августа 2017 г.
(протокол № 1)

Утверждаю:

Ректор НОУ ВО «СФГА»

профессор В.В. Грачев
приказ

от « 31 » августа 2017 г.
№ 74/01-02

Одобрено на заседании

Студенческого совета

НОУ ВО «СФГА»

от « 31 » августа 2017 г.
протокол № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
ОБУЧАЮЩИМСЯ
в Негосударственном образовательном
учреждении высшего образования
«Столичная финансово-гуманитарная академия»
(новая редакция)

Москва, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «**Столичная финансово-гуманитарная академия**» (далее – **Положение**) разработано:

а) в соответствии со следующими правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по реализуемым Академией основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014, регистрационный № 31137);

- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. № 2 (зарегистрирован Минюстом России 04.04.2014, регистрационный № 31823);

б) в соответствии с Уставом Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «**Столичная финансово-гуманитарная академия**» (Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в Устав Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «**Столичная финансово-гуманитарная академия**», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 25 февраля 2016г. (учетный номер 771404176). Сведения о государственной регистрации изменений в Уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 10 марта 2016г. за государственным регистрационным номером 2167700095990 (ОГРН 1027739919481 от 27 декабря 2002г.) **и локальными нормативными актами образовательной организации.**

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «**Столичная финансово-гуманитарная академия**» (далее – **образовательная организация, Академия**), определяющим порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся в Академии.

2. Цели и виды оказания учебно-методической помощи

2.1. Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается с целью:

- создания условий для повышения качества обучения по реализуемым в Академии образовательным программам;
- эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- комплексного методического обеспечения самостоятельной познавательной деятельности обучаемых,

2.2. В Академии используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

2.2.1. Контактная аудиторная и внеаудиторная работа преподавателя с обучающимися:

- групповые консультации, индивидуальные консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем перед проведением текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестацией;
- дистанционное взаимодействие в режиме он-лайн-консультаций с использованием информационных технологий и видеоконференцсвязи;
- дистанционное взаимодействие в режиме офф-лайн с использованием информационных технологий.

2.2.2. Создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством предоставления им неограниченного круглосуточного доступа:

- к электронной образовательной среде, создаваемой по каждой реализуемой образовательной программе
- ресурсам электронной библиотечной системы удаленного доступа;
- образовательным ресурсам, размещенным в корпоративной информационной системе Академии.

3. Формы индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных технологий и видеоконференцсвязи при реализации частей образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий

Консультации с применением дистанционных образовательных технологий могут оказываться посредством:

- электронной почты;
- on-line консультации с использованием skype;
- чата;

- вебинара

4. Организация и планирование учебно-методической помощи обучающимся

Работа по оказанию учебно-методической помощи обучающимся в виде контактной работы проводится и учитывается преподавателем в индивидуальных планах в соответствии с ежегодными приказами ректора, определяющими нормы педагогической работы за ставку заработной платы профессорско-преподавательского состава.

5. Учет результатов учебно-методической помощи обучающимся

5.1. Результаты выполнения запланированных видов учебно-методической помощи обучающимся заносятся в индивидуальный план преподавателя обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр.

5.2. В случаях, когда увеличение учебно-методической помощи обучающимся превышает установленные ректором максимальные объемы контактной работы преподавателя с обучающимися, соответствующее увеличение учитывается в фактическом выполнении норм контактной работы и оплачивается преподавателю на условиях почасовой оплаты.

5.3. Учет результатов учебно-методической помощи обучающимся при реализации образовательных программ с применением частей дистанционных образовательных технологий осуществляет Департамент образовательного процесса.

6. Заключительные положения

6.1. Для учета мнения всех участников образовательного процесса (обучающиеся, научно-педагогические работники; сотрудники департамента образовательного процесса; сотрудники отделов: науки и аспирантуры, персонала и контингента, информационных систем; административный персонал) настоящее ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «**Столичная финансово-гуманитарная академия**», затрагивающее права, рассматривается на заседании совета обучающихся (Студенческого совета), принимается представительным органом работников (Ученым советом) и утверждается приказом руководителя образовательной организации (ректором Академии).

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя образовательной организации (ректором Академии) профессором В.В. Грачевым.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, затрагивающее права обучающихся, рассматриваются на заседании совета обучающихся (Студенческого совета), принимаются представительным органом работников (Ученым советом)

и утверждаются приказом руководителя образовательной организации (ректором Академии) .