ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«Столичная финансово-гуманитарная академия»
(НОУ ВО «СФГА»)

Факультет Государственной службы и финансов
Кафедра «Экономика»

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования - программе магистратуры
по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**
программа академической магистратуры
направленность программы магистратуры
«Экономика и бухгалтерский учет фирмы»

Виды профессиональной деятельности:
научно-исследовательская, педагогическая

заочная форма обучения
для обучающихся: 2015, 2016, 2017 года набора

Москва
2017

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
НОУ ВО «СФГА»
М.Н. Заостровцева
«31» августа 2017 г.

Программа Итоговой аттестации составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 321 от 30.03.2015 г. (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 22 апреля 2015 г. N 36995);
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования» (зарегистрирован Минюстом России 22.06.2015 регистрационный №38132);
- приказом Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636» (зарегистрирован Минюстом России 02.03.2016, регистрационный № 41296);
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия», профессором В. В. Грачевым 31.08.2017 (протокол Ученого совета № 1 от 31.08.2017);
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия», одобренным на заседании Ученого совета от 31.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора В.В. Грачева от 31.08.2017 № 44/01-02;
- локальным нормативным актом образовательной организации «Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия», одобренным на заседании Ученого совета от 31.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора В.В. Грачева от 31.08.2017 № 45/01-02
- локальным нормативным актом образовательной организации «Порядок проведения Итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия»,

одобренным на заседании Ученого совета от 31.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора В.В. Грачева от 31.08.2017 № 83/01-02;

- учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки «Экономика и бухгалтерский учет фирмы», уровень магистратуры, форма обучения - заочная), утвержденными ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия», профессором В. В. Грачевым 31.08.2017 (протокол Ученого совета № 1), для обучающихся 2015, 2016,2017 года набора соответственно).

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу /организационно-педагогические условия/ **в части итоговой аттестации в течение 2017/2018 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность (профиль) программы «Экономика и бухгалтерский учет фирмы»; уровень магистратуры; виды профессиональной деятельности: научно-исследовательская, педагогическая; заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее программу «Итоговая аттестация» в течение 2017/2018 учебного года.

Составитель: Клименко Татьяна Викторовна, доктор экономических наук, профессор.

Программа итоговой аттестации

- одобрена на заседании кафедры экономики Академии 31.08. 2017 (протокол № 1);
- программа итоговой аттестации, как компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, одобрена на заседании Ученого совета Академии (протокол № 1) и утверждена проректором по учебной работе 31.08.2017.

Заведующий кафедрой Клименко Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов итоговой аттестации, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Требования к выпускной квалификационной работе
3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
4. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация (ИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО.

Целью ИА является оценка сформированности компетенций. ИА выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность – Негосударственным образовательным учреждением высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия», документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по направлению подготовки, относящемуся к соответствующему уровню профессионального образования: высшее образование – бакалавриата (подтверждается дипломом бакалавра).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность - Негосударственным образовательным учреждением высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия».

Основными задачами итоговой аттестации являются проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Итоговая аттестация магистранта, обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Обучающийся, завершивший освоение ОПОП, но не прошедший ИА, отчисляется из ВУЗа приказом и получает академическую справку.

Выпускник по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) (направленность (профиль подготовки) «Экономика и бухгалтерский учет фирмы») в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-1	– способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	**знать:** - основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности; **уметь:** - использовать основы философских знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов; - формировать свою мировоззренческую позицию в обществе, совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; **владеть:** - способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию.
ОК-2	– готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	**знать:** - возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях; **уметь:** - принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности; **владеть**: - методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключающими негативные последствия социального и этического характера
ОК-3	– готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	**знать:** - принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования; - основные закономерности взаимодействия общества и природы; **уметь:** - самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности; - давать правильную самооценку, наме-

		чать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; **владеть:** - навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; - способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; - навыками использования творческого потенциала для управления экономическими процессами
ОПК-1	- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	знать: - основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; уметь: - создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; - организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; владеть: - навыками деловых и публичных коммуникаций
ОПК-2	- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать: - основные элементы процесса стратегического управления; - основные нормативные и технические документы, регламентирующие деятельность фирмы; - виды рисков, возникающие в деятельности фирмы; - особенности менталитета и хозяйственной этики представителей разных этносов, конфессий и социальных групп; уметь: - управлять развитием организации; - осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений; - предотвращать возникновение рисков в деятельности фирмы, а также конфликтов в

		трудовом коллективе на этнической и конфессиональной почве; владеть: - навыками управления организациями, группами сотрудников, проектами и сетями; - способностью применять полученные знания в области риск-менеджмента; - навыками гармонизации отношений в трудовом коллективе
ОПК-3	- способность принимать организационно-управленческие решения	знать: - методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений; организационно-управленческого характера уметь: - проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях; владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений
ПК-1	- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	знать: - отечественные и зарубежные источники научной информации; сильные и слабые стороны достижений в соответствующих областях научных разработок; методологию планирования научных исследований уметь: - анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований; ранжировать направления научных исследований по степени их перспективности; составлять программы научных исследований владеть: - способностью обобщать результаты исследований актуальных проблем экономики, инновационными методами научного анализа и планирования научных исследований
ПК-2	– способность обосновывать актуальность, теоретическую и	знать: - методологию проведения научных иссле-

	практическую значимость избранной темы научного исследования	дований; уметь: - обосновывать цели и задачи исследования, выбирать методы исследования; владеть: - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	– способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	знать: - методы теоретического и экспериментального исследования; уметь: - проводить экспериментальные исследования и анализировать их результаты; владеть: - навыками проведения эмпирических и прикладных исследований в области экономики и бухгалтерского учета фирмы
ПК-4	– способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	знать: - требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада; уметь: - готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада; владеть: - навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах
ПК-13	- способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	знать: - современные методы и методики преподавания экономических дисциплин профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; уметь: - применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; владеть: - современными методами и методиками преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях

		высшего образования, дополнительного профессионального образования
ПК-14	- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	**знать:** - систему нормативно-правовой и методической документации, регламентирующей учебные процессы в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; **уметь:** - разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин; **владеть:** - навыками разработки методического обеспечения

Итоговая аттестация обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Объем итоговой аттестации определяется учебным планом, составленным в соответствии с ФГОС ВО и Порядком проведения итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) НОУ ВО СФГА и составляет 9 зачетных единиц или 324 академических часа.

Задачей ИА на этапе защиты ВКР является проверка сформированности компетенций с кодами ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

- использование новейших законодательных и нормативных актов, инструкций, положений, методик и др., относящихся к рассматриваемой теме;
- критический подход к исследованию теоретических вопросов,
- рассмотрение различных точек зрения по дискуссионным проблемам,
- аргументированная формулировка позиции автора;
- содержание работы должно быть корректным, насыщенным фактическими данными, сопоставлениями, выводами;
- материал, полученный из литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной обучающимся темой и изложен своими словами;
- работа должна заканчиваться обязательно выводами и(или) конкретными предложениями по совершенствованию работы организации, формулированием направлений повышения эффективности деятельности хозяйственных субъектов;
- работа должна быть изложена четким, грамотным языком, правильно оформлена (титульный лист, план, нумерация страниц, подпись и т.д.) в соответствии с требованиями.

3. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Заседание ГЭК по защите магистерской ВКР открывается при наличии следующих условий:

— присутствие не менее 2/3 состава государственной экзаменационной комиссии;
— присутствие магистранта;
— наличие текста ВКР, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных, соответственно, научным руководителем и рецензентом.

Защита магистерской ВКР носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

1) председательствующий объявляет о защите магистерской ВКР, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора;
2) руководитель магистратуры докладывает о наличии необходимых для зашиты условий;
3) магистрант выступает с докладом, содержащим основные выводы научного исследования, имеющие элементы новизны;
4) магистрант отвечает на вопросы. Вопросы могут задаваться членами Государственной экзаменационной комиссии, а также присутствующими на защите ВКР лицами. Очередность вопросов устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии.
5) оглашается отзыв научного руководителя;
6) оглашается рецензия на ВКР;
7) магистрант отвечает на замечания рецензента;
8) научная дискуссия по ВКР;
9) магистрант выступает с заключительным словом.

В рамках проведения защиты ВКР оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Результаты публичной защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основными критериями оценивания компетенций, проверяемых на этапе защиты ВКР, являются следующие:

Основные критерии оценки компетенций, проверяемых на этапе защиты ВКР

№	Наименование критерия
1	Актуальность темы
2	Научная новизна
3	Практическое значение для народного хозяйства, возможность широкого применения
4	Четкость постановки цели и задач работы
5	Качество методологической и теоретической части работы
6	Научный аппарат, в т.ч. библиотечная база – не менее 30 источников, ссылки на них с указанием страниц и др.
7	Качество аналитической части
8	Качество предложений автора (обоснование и значение управленческих решений – методик, моделей, системы показателей, мероприятий, рекомендации и др.)
9	Качество экономического обоснования управленческих решений
10	Нормативно – правовое обоснование работы
11	Качество использования современных компьютерных программных средств
12	Качество и обоснованность заключительных выводов и рекомендаций
13	Практическая ценность работы (наличие заказов предприятия, справки о

	внедрении)
14	Самостоятельность и оригинальность суждений, оценок, выводов
15	Стиль, язык изложения (ясность, образность, лаконичность, грамматика и др.)
16	Логичность и пропорциональность структуры работы
17	Качество иллюстраций и оформления выпускной работы
18	Апробация работы (публикации, доклады на конференциях)

На основании защиты ВКР ГЭК судит о том, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Решения ГЭК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю комиссии.

Оценка представленной к защите ВКР осуществляется членами ГЭК, исходя из степени актуальности избранной темы, уровня научной новизны исследования, степени обоснованности выводов и предложений, научной и практической значимости результатов исследования, содержательности доклада, ответов на вопросы, отзывов научного руководителя и внешнего рецензента, качества оформления работы.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется при условии, что:

- тема работы соответствует проблематике направления;
- в работе правильно определены объект и предмет исследования;
- в работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей экономического развития и знание теоретических экономики фирмы;
- содержание работы показывает, что цели, поставленные перед исследованием, достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;
- отбор и обработка исследуемого материала осуществляется с использованием современных методов и технологий;
- анализ фактического материала осуществляется с применением адекватных методик исследования;
- в работе исследован достаточный объем материала, позволяющий сделать аргументированные выводы по заявленной теме;
- в работе отсутствуют фактические ошибки;
- в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы;
- в работе нет элементов плагиата.
- оформление работы соответствует требованиям;
- структура работы отражает логику изложения процесса исследования;
- в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы;
- в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок;
- список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;
- работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей;
- язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка;
- обучающийся демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи;
- существуют положительный отзыв руководителя и рецензента о работе;

- обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования;
- презентация полно и наглядно представляет результаты исследования;
- изложение материала в докладе достаточное, компактное, аргументированное;
- обучающийся достаточно полно ответил на заданные вопросы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется при условии, что:

- содержание работы соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»;
- анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»;
- структура работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- выводы и/или заключение работы неполны;
- оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности;
- обучающийся на защите обнаружил недостаточный уровень понимания практических проблем по теме исследования.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится при наличии одного или нескольких из следующих недостатков:

- содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»;
- обучающийся на защите не проявил достаточною знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- анализ материала проведен поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов;
- исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме;
- в работе допущен ряд фактических ошибок;
- отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования;
- список использованной литературы содержит недостаточное число источников;
- оформление работы в целом не соответствует изложенным выше требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования.

Оценка «НЕУЛОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» при наличии одного или нескольких из следующих недостатков:

- содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;
- в работе установлены части, написанные иным лицом;
- работа выполнена несамостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования;
- отбор и анализ материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;

в работе много фактических ошибок;

исследуемый материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;

структура работы нарушает требования к изложению хода исследования;

выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы;

список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования;

в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;

список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;

на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;

презентация не отражает результатов исследования.

Результаты защиты ВКР объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты ВКР;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты ВКР. В этом случае результат защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность защитить ВКР в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами защиты ВКР апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата защиты ВКР;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата защиты ВКР.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата защиты ВКР и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты ВКР осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (см. приложение № 2 к программе ИА)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по итоговой аттестации сформирован на ключевых принципах оценивания:

– валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

– справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

– своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

– эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Фонд оценочных средств является приложением к программе итоговой аттестации, как компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность (профиль) программы «Экономика и бухгалтерский учет фирмы».

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ БЛОКА[1]

а) Основная литература

1. Агарков А.П., Голов Р.С. Управление инновационной деятельность. Учебник.- М.: Дашков и Ко, 2015. www.biblioclub.ru
2. Базиков А.А. Микроэкономика (продвинутый уровень): Учебно-методическое пособие.- М.: Директ-Медиа, 2016. www.biblioclub.ru
3. Базиков А.А. Макроэкономика: Продвинутый курс: Теоретико-практическое и учебно-методические разработки. – М.:Директ-Медиа, 2016. www.biblioclub.ru
4. Гайнутдинов Э.М., Поддерегина Л.И. Производственный менеджмент. Учебн. пособие.-Минск: Вышэйшая школа, 2014. www.biblioclub.ru
5. Галиахметова А.М. Корпоративные финансы. Учебн. пособие. – Казань: Познание, 2014. www.biblioclub.ru
6. Инновационный менеджмент: Учебник / Ред: Гонфинкель,В.Я., Попадюк,Т.Г.- М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru

[1] Предполагается, что при подготовке выпускной квалификационной работы магистранты будут использовать также и нормативно-правовые документы и специальную литературу по теме ВКР.

7. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник. - М.: Дашков и Ко, 2014. www.biblioclub.ru
8. Кириченко Т.В. Финансовый менеджмент: Учебник. – М.: Дашков и Ко, 2016.
9. Микроэкономика (продвинутый уровень): Учебное пособие / Кусакина О.Н. и др.- Издатель: Бюро новостей, 2015. www.biblioclub.ru
10. Мисловская Н.А. Бухгалтерский учет. Учебник. - М.: Дашков и Ко, 2016. www.biblioclub.ru
11. Никитина И.В., Янов В.В. Корпоративные финансы. Учебное пособие.- М.: Кнорус, 2014. www.biblioclub.ru
12. Новашина Т.С. и др. Экономика и финансы предприятия. Учебник. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. www.biblioclub.ru
13. Степочкина Е.А. Планирование бизнеса и внутрифирменное управление. Учебн. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. www.biblioclub.ru
14. Экономическая теория: Макроэкономика- 1,2. Метаэкономика, экономика трансформаций: Учебник / Ред.: Журавлева,Г.П. – М.: Дашков и Ко, 2016. www.biblioclub.ru
15. Яськов,Е.Ф. Теория организации: Учебное пособие.- М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru

б) Дополнительная литература

1. Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации. – М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru
2. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление. Учебник.-М.: Юнити-Дана, 2012. www.biblioclub.ru
3. Брусов П.Н. Современные корпоративные финансы и инвестиции. Монография. - М.: Кнорус, 2014. www.biblioclub.ru
4. Григорьева Е. и др. Финансовое планирование. - Оренбург: ОГУ, 2013. www.biblioclub.ru
5. Дроздов В.В. Бухгалтерский учет. Учебн. пособие. - М.: Теис, 2012.
6. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет. Учебн. пособие. - Омск: Омский государственный университет, 2013. www.biblioclub.ru.
7. Мисловская Н.А. Бухгалтерский учет. Учебник. - М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru.
8. Пранович И.Б. Менеджмент в глобальном масштабе: управленческая проблема, мир без границ, экономическая среда.- М.: Лаборатория книги, 2012. www.biblioclub.ru
9. Рубин Ю.Б. Предпринимательство. Учебник. - М.: Синергия, 2014. www.biblioclub.ru
10. Толкачева О.М., Толкачева Н.Л. Бухгалтерский учет и анализ. Учебн. Пособие.- М.: Директ-Медиа, 2013. www.biblioclub.ru.

в) Периодические издания

1. Аудитор
2. Банковское дело

3. Бухгалтерский учет
4. Вопросы экономики
5. Главбух
6. Главный бухгалтер
7. Деньги
8. Деньги и кредит
9. Корпоративные финансы
10. Международный бухгалтерский учет
11. Налоговый вестник
12. Практический бухгалтерский учет
13. Российский экономический журнал
14. Финансы
15. Финансы и кредит
16. ЭКО
17. Экономика и предпринимательство
18. Экономика и управление
19. Экономика фирмы
20. Экономический анализ: теория и практика
21. Эксперт

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ БЛОКА

электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. Сайт Российской национальной библиотеки - www.nlr.ru
2. Сайт Российской Государственной библиотеки -www.rsl.ru
3. Электронная библиотека экономической и деловой литературы - www.aup.ru
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации - www.minfin.ru
5. Сайт журнала «Финансовый директор» - www.fd.ru
6. Сайт Федеральной налоговой службы – www.nalog.ru
7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru
8. Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru

Таблица 2

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

№ п/п	Дисциплина/Блок	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Итоговая аттестация	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

программное обеспечение:

1) Операционная система Windows XP.
2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Выбор темы выпускной квалификационной работы

При выборе темы выпускной квалификационной работы обучающемуся в первую очередь следует обратиться к примерному списку тем, перечень которых разрабатывается и утверждается кафедрой. Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать любую из предлагаемых тем.

По согласованию с руководителем и заведующим кафедрой обучающийся может выбрать для своей выпускной работы тему, не входящую в рекомендуемый перечень, а также несколько изменить формулировку темы перечня, расширив или сузив ее.

При выборе темы обучающийся может учитывать свой практический опыт работы (если он имеется), а также тематику выполненных ранее курсовых работ.

Как правило, квалификационная работа выполняется по согласованию с организацией, в которой обучающийся проходил практику. Заинтересованность организации в разработке определенной темы создает благоприятные условия для получения всесторонней помощи ее работников, облегчает подбор материалов, создает предпосылки для практической реализации рекомендаций выпускника-магистра. И, наконец, обучающийся может выбрать тему, которая была недостаточно изучена им в ВУЗе с тем, чтобы расширить свои знания в области своей будущей практической деятельности.

Выбор темы должен быть целесообразным и обоснованным. Формулировка темы должна быть краткой, лаконичной.

Каждому обучающемуся-выпускнику назначается научный руководитель от кафедры. Окончательное закрепление за обучающимся темы ВКР производится на основании его личного письменного заявления и утверждения приказом по НОУ ВО «СФГА». Тем же приказом утверждается и руководитель заканчивающего магистратуру выпускника.

Календарный план выполнения ВКР

После утверждения темы научный руководитель выдает обучающемуся «Задание на выпускную квалификационную работу».

В задании содержатся основные разделы работы, характер и содержание практического материала, который нужно собрать обучающийсяу. Затем составляется примерный календарный график работы над темой с указанием очередности и сроков выполнения основных этапов и разделов ВКР.

График составляется обучающимся совместно с научным руководителем.

В графике должны найти отражение следующие основные этапы:

1. Подбор и первоначальное ознакомление с литературой.
2. Составление предварительного плана выпускной работы.
3. Изучение отобранной литературы и существующей практики по исследуемой проблеме.
4. Сбор и обработка практического материала.
5. Корректировка и уточнение плана работы.
6. Написание текста работы и оформление иллюстративного материала (графиков, таблиц, диаграмм и т.п.).
7. Редактирование работы с учетом замечаний руководителя.
8. Оформление выпускной работы и представление ее на кафедру.
9. Подготовка к защите выпускной работы.

Обучающийся должен строго выполнять график выполнения своей выпускной работы, установленный научным руководителем.

Подбор и первоначальное ознакомление с литературой

После утверждения темы и составления рабочего графика обучающийся знакомится с литературными источниками и проводит отбор литературы по исследуемой проблеме. Эта работа выполняется самостоятельно, однако, лучше всего обучающемуся обращаться за помощью к работникам справочно-библиографических отделов библиотек. При просмотре предметно-тематических каталогов необходимо обращаться не только к разделам, строго совпадающим с темой ВКР, но и близким к ней.

Подбирая литературу, следует в первую очередь обращаться к изданиям последних лет, т.к. они в более полной мере учитывают современное состояние законодательства и практики.

Предварительный просмотр отобранной литературы позволит,

во-первых, убедиться в соответствии содержания книги, статьи избранной теме,

во-вторых, поможет лучше сориентироваться при составлении плана выпускной работы,

наметить круг вопросов, включаемых в него, а также последовательность их рассмотрения.

Структура выпускной квалификационной работы

Структурными элементами выпускной работы магистра являются:

- титульный лист, задание, оглавление, введение, основная часть, заключение,
- список литературы,
- приложения.

Титульный лист выпускной квалификационной работы должен содержать следующие сведения:

- полное наименование вуза, факультета, кафедры;
- наименование вида документа (выпускная квалификационная работа);
- формулировку темы выпускной работы;
- сведения об исполнителе (фамилия, имя, отчество обучающегося, номер группы);
- наименование направления и профиля подготовки;
- сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность);
- сведения о допуске выпускной работы к защите (дата допуска, фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание и подпись заведующего выпускающей кафедры);
- наименование места выполнения работы;
- год выполнения работы.

На основе предварительного ознакомления с литературой и материалами о работе организации – месте преддипломной практики должен быть тщательно продуман и составлен план ВКР. План должен содержать основную идею работы, раскрывать ее содержание. В раскрытии любой темы могут быть разные варианты, но именно план должен отражать направление работы и ее аспекты.

Оглавление должно содержать перечень структурных элементов выпускной квалификационной работы с указанием соответствующих номеров страниц:

- введение
- главы, параграфы/пункты, подпараграфы/подпункты
- заключение
- список литературы
- приложения

Введение должно раскрывать основное содержание избранной темы, ее актуальность и значение. Здесь следует сформулировать цель и задачи, решаемые в работе, дать краткую характеристику изученных литературных источников, нормативной документации, использованных практических материалов. Во введении необходимо также кратко охарактеризовать содержание отдельных глав и параграфов работы. Объем введения, как правило, не должен превышать 2-3 страниц печатного текста.

Основную часть работы, как правило, состоит из трех глав. Деление глав на параграфы (пункты) обязательно, за исключением, возможно, третьей главы. Объем под параграфа не может быть менее 2-х страниц печатного текста.

Первая глава, как правило, содержит теоретические вопросы.

Во второй главе необходимо дать характеристику исследуемой организации и т.п., ее структуры, видов деятельности, технико-экономического уровня.

В третьей главе по результатам анализа, раскрываются проблемы исследуемой организации, предлагаются способы их решения, разрабатываются предложения и мероприятия по повышению эффективности, возможно с учетом мирового опыта. Это творческая часть, требующая хорошего овладения теоретическими аспектами проблемы и тщательно проведенной оценки практического материала. Очевидно, что рекомендации должны подкрепляться соответствующими расчетами, обоснованиями.

В работе должны рассматриваться вопросы дискуссионного характера по исследуемой теме, даваться критическая оценка и анализ различных точек зрения, а также формулировка и обоснованность мнения автора.

Заключение должно содержать в сжатом виде общие выводы, сделанные по главам и параграфам, обобщения и рекомендации, вытекающие из проделанной работы, и подчеркивающие ее практическую значимость, итоги проделанной работы.

Все части выпускной работы от введения до заключения должны быть связаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

Список литературы составляет одну из существенных частей выпускной квалификационной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора и потому позволяющей судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

Основные требования, предъявляемые к списку литературы:

- соответствие теме выпускной работы и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- наличие опубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: материалы, дополняющие текст (промежуточные формулы и расчеты, таблицы вспомогательных данных, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики; алгоритмы; заключения, экспертизы, акты внедрения и т.д.).

Изучение подобранной литературы, подбор и обработка практического материала

После составления плана работы и согласования с руководителем списка литературных источников следует приступить к изучению подобранной литературы.

Прочитав ту или иную книгу, статью, обучающийся должен продумать и решить, где, в какой части работы могут быть использованы полученные знания.

Особое внимание нужно уделить проблемам, по которым в литературе ведется дискуссия. Необходимо изучить позиции отдельных авторов, продумать аргументацию. Это позволит не только правильно сопоставить различные точки зрения по интересующему вопросу, но и сформулировать свое мнение.

Если в работе приводится мнение отдельного автора, то его мысль следует излагать без сокращений. Не только точные цитаты, но и произвольное заимствование принципиальных положений должны включаться в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

Изучая литературу, обучающийся должен обращать внимание на иллюстративный материал (таблицы, графики, диаграммы, рисунки). Это нужно не только для лучшего усвоения вопроса, но и для использования в изложении собственного материала. Насыщенность текста выпускной работы графиками, схемами и т.п. повышают наглядность и убедительность материала, облегчают характеристики анализируемых объектов.

Подбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов выполнения выпускной работы. От того, насколько правильно и полно подобран фактический материал, во многом зависит качество и своевременность написания работы. Поэтому уже на этапе работы с литературой необходимо обдумывать, какой именно практический материал необходим для данной темы.

Изложение материала не должно носить описательный характер.

Необходим тщательный критический разбор существующей практики. Следует проводить сравнения и сопоставления работы той организации, где проходила практика, с опытом других организаци (зарубежных или отечественных), почерпнутым из литературы. Нужно стремиться к тому, чтобы в результате анализа выявить недостатки в работе, вскрыть резервы повышения эффективности деятельности исследуемой организации.

Законченные главы работы сдаются научному руководителю в соответствии с утвержденным графиком. Проверенная глава должна быть доработана по замечаниям руководителя. После написания и доработки всех разделов работы следует приступать к ее оформлению.

Оформление выпускной квалификационной работы

Текст выпускной работы должен быть выполнен с использованием компьютерной техники на одной стороне стандартного листа (формат А4 – 210х297 мм) белой односторонней бумаги черным шрифтом с полями вокруг текста. Размеры полей устанавливаются в соответствии со следующими размерами: слева – 30 мм, справа – 15,0 мм, сверху – 20,0 мм и снизу – по 20,0 мм. Шрифт – Times New Roman (вариант TimesNewRomanCur), размер – 14, межстрочный интервал – «полуторный», перенос слов в тексте – «автоматический», выравнивание текста – «по ширине». Начертание –«обычный», допустимо выделение «курсивом», «полужирным», «полужирным курсивом», «подчеркнутым» отдельных фрагментов основного текста (предложения, части предложения и т.д.) для смыслового усиления или отделения, при этом желательно не более 3-х стилей выделения в тексте.

Выпускная работа должна быть переплетена типографским способом.

Объем печатного текста выпускной работы должен составлять не менее 80 и не более 90 страниц (без приложений). Отпечатанная выпускная работа должна быть тщательно вычитана.

Все сноски и подстрочные примечания могут быть концевыми или размещаться на той странице, к которой они относятся. Сноски печатаются тем же шрифтом, что и основной текст, с межстрочным интервалом «одинарный» (в компьютерном варианте). Допустимо уменьшение размера шрифта сноски до 10-12 пунктов с обязательным соблюдением единого размера по всем сноскам текста работы.

Выпускная работа должна иметь сплошную нумерацию страниц, включая приложения, то есть все страницы нумеруются, кроме титульного листа. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. В обозначении используется шрифт основного текста работы.

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу вшивается без нумерации страницы после задания, т.е. перед оглавлением.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям (кроме пунктов/параграфов).

Названия глав, заголовки пунктов/параграфов должны иметь увеличенный на 2 пункта размер кегля по сравнению с размером шрифта основного текста.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы должны нумероваться в пределах глав нумерацией арабскими цифрами. Пояснения символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Графический материал (графики, схемы, диаграммы) определяются содержанием работы. Основное требование к оформлению – аккуратность и лаконизм в выборе средств и цветов. Для графического материала применяется отдельная нумерация арабскими цифрами, которая размещается под иллюстрацией после перечня условных обозначений. Здесь же дается краткое название графика, схемы, раскрывающее содержание иллюстрируемого экономического явления. Обязательно указывается наименование единиц измерения.

К выпускной работе при защите может быть представлен иллюстративный материал на листах формата А4. Комплект иллюстраций должен быть оформлен (указаны Ф.И.О. обучающегося, название темы, Ф.И.О. и должность научного руководителя) и представлен для каждого члена ГЭК. Возможна презентация доклада с использованием мультимедийного оборудования.

Список литературы – это органическая часть любой научной работы. Список включает в себя цитируемые в данной работе или просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме. В выпускной квалификационной работе применяется нормативно-алфавитное расположение литературы в списке.

Приложения и правила их оформления:

- приложения помещают в конце выпускной работы;
- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;
- приложения нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией.

Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение»;

- приложения должны иметь общую с остальной частью выпускной работы сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части выпускной работы должны быть ссылки.

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Научный руководитель проверяет выполнение работы (по частям или в целом), делает замечания по содержанию и оформлению, дает отзыв на законченную выпускную квалификационную работу.

Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя в неперелетенном виде не менее чем за 30 дней сдается на проверку преподавателю кафедры, назначенным ответственным за допуск выпускных работ к защите (проводится проверка на соответствие выпускной работы требованиям кафедры). Если по результатам проверки были сделаны замечания по содержанию и оформлению выпускной работы, обучающийся должен устранить указанные недостатки.

Полностью готовая выпускная работа (переплетенная типографским способом в следующем порядке: титульный лист, оглавление, текст, список литературы, приложения) с приложением отзыва научного руководителя, рецензии, задания, календарного плана и протокола проверки на плагиат не менее чем за 14 дней до защиты сдается заведующему кафедрой для получения допуска к защите.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО БЛОКУ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- информационные образовательные технологии

1. При подготовке выпускной квалификационной работы обучающиеся могут использовать компьютерный класс с установленной на компьютеры СПС КонсультантПлюс и возможностью выхода в Интернет.
2. При защите выпускной квалификационной работы имеется возможность использования обучающимся мультимедийного оборудования.

- электронные учебники электронно-библиотечной системы:

1. Агарков А.П. и др. Экономика и управление на предприятии. Учебник.- М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru
2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник.- М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru.
3. Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации. – М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru
4. Арутюнов Ю.А. Антикризисное управление. Учебник.-М.: Юнити-Дана, 2012. www.biblioclub.ru
5. Брусов П.Н. Современные корпоративные финансы и инвестиции. Монография. - М.: Кнорус, 2014. www.biblioclub.ru
6. Гайнутдинов Э.М., Поддерегина Л.И. Производственный менеджмент. Учебн. пособие.-Минск: Вышэйшая школа, 2014. www.biblioclub.ru
7. Галиахметова А.М. Корпоративные финансы. Учебн. пособие. – Казань: Познание, 2014. www.biblioclub.ru
8. Григорьева Е. и др. Финансовое планирование. - Оренбург: ОГУ, 2013. www.biblioclub.ru
9. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник. - М.: Дашков и Ко, 2014. www.biblioclub.ru.
10. Колчина Н.В. и др. Финансы организаций (предприятий). Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2012. www.biblioclub.ru
11. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет. Учебн. пособие. - Омск: Омский государственный университет, 2013. www.biblioclub.ru.
12. Мисславская Н.А. Бухгалтерский учет. Учебник. - М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru.
13. Никитина И.В., Янов В.В. Корпоративные финансы. Учебн. пособие.- М.: Кнорус, 2014. www.biblioclub.ru
14. Новашина Т.С. и др. Экономика и финансы предприятия. Учебник. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. www.biblioclub.ru
15. Пранович И.Б. Менеджмент в глобальном масштабе: управленческая проблема, мир без границ, экономическая среда.- М.: Лаборатория книги, 2012. www.biblioclub.ru

16. Романов А.Н.,Горфинкель В.Я. Предпринимательство: Учебник.- М.: Юнити-Дана, 2012. www.biblioclub.ru
17. Романов А.Н., Горфинкель В.Я. Экономика предприятия. Учебник.- М.: Юнити-Дана, 2012. www.biblioclub.ru
18. Рубин Ю.Б. Предпринимательство. Учебник. - М.: Синергия, 2014. www.biblioclub.ru
19. Степочкина Е.А. Планирование бизнеса и внутрифирменное управление. Учебн. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. www.biblioclub.ru
20. Степочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка. Учебн. пособие.-Директ-Медиа, 2014. www.biblioclub.ru
21. Сулейманова Е.В. Бухгалтерский финансовый учет. Учебн. Пособие. - М.: Финансы и статистика, 2013. www.biblioclub.ru
22. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий). Учебник. – М.: Дашков и Ко, 2012. www.biblioclub.ru
23. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия). Учебник. – М.: Дашков и Ко, 2013. www.biblioclub.ru

- электронные образовательные ресурсы академии, расположенные на студенческом диске СФГА по адресу: stud.sfga.ru (content)

1. Программа итоговой аттестации
2. Порядок проведения итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)
3. Методические указания по подготовке и защите ВКР по направлению 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)
4. Тематика выпускных квалификационных работ

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО БЛОКУ

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 321 от 30.03.2015 г., Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Столичная финансово-гуманитарная академия», реализующее образовательную программу магистратуры, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В вузе имеется достаточное количество аудиторий, оборудованных компьютерами с выходом в Интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, а также помещений для проведения консультаций и предзащит ВКР.

В период обучения, подготовки и защиты ВКР вуз обеспечивает каждого магистранта рабочим местом в библиотеке, а также в компьютерных классах, оснащенных современной аудио- и видеотехникой; компьютерными мультимедийными проекторами и с возможностью выхода в Интернет.

Защита ВКР проводится в специализированной учебной аудитории экономики фирмы (3/26). Она оснащена современным демонстрационным мультимедийным оборудованием (проектором, проекционным экраном, моноблоком), информационными стендами. В аудитории имеются учебно-наглядные пособия в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, а также презентации, подготовленные в программе «Power Point».

Аудитория оснащена лицензионным программным обеспечением (в том числе программами Microsoft Office, «1С Бухгалтерия предприятия») и справочно-правовой системой "Консультант Плюс». Лицензионное программное обеспечение и справочно-правовая система регулярно обновляются в соответствии с договором «Софтлайн Тройд» (договор - оферта с ежегодным пролонгированием).

Электронная информационно-образовательная среда

В Академии имеется электронная информационно-образовательная среда по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры), направленность (профиль): подготовки «Экономика и бухгалтерский учет фирмы». В течение всего периода обучения в НОУ ВО «СФГА» каждый обучающийся обеспечен:

- индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- возможностью формировать свой электронный портфолио, в том числе сохранять работы, рецензии и оценки этих работ со стороны любых участников образовательного процесса;
- возможностью взаимодействовать с другими участниками образовательного процесса, в том числе синхронно и (или) асинхронно посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Особенности организации защиты ВКР инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации защиты ВКР инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при наличии этих категорий обучающихся, формируются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности прохождения преддипломной практики инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья НОУ ВО «СФГА» обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

* ***Примечания:***

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке итоговой аттестации как компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), Федеральными и

локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы (организационно-педагогические условия) высшего образования согласно требованиям **пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образователь-

ной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Неокласическая теория фирмы.
2. Возможности использования теории игр в теории фирмы.
3. Вклад Р. Коуза в институциональную теорию фирмы.
4. Вклад Ф. Найта в институциональную теорию фирмы.
5. Когнитивная теория фирмы.
6. Вклад О. Вильямсона в теорию фирмы (концепция «иерархической фирмы», концепция специфических активов, трактовка теории фирмы в категориях теории несовершенных контрактов).
7. Развитие институциональной теории фирмы в работах представителей теории прав собственности (О. Харт, С. Гроссман, Дж. Мур).
8. Проблема взаимоотношений принципала и агента в институциональной теории фирмы.
9. Институциональный анализ внутрифирменной структуры.
10. Типология фирм с позиций институциональной теории
11. Анализ внутрифирменных конфликтов на основе теории соглашений
12. Институциональный анализ траектории развития фирмы
13. Состояние и перспективы развития предпринимательства в России (на примере одной из отраслей экономики или региона).
14. Внутренняя среда фирмы.
15. Внешняя среда фирмы.
16. Современные инструменты маркетинга фирмы.
17. Современные методы организации подготовки производства (на примере одной из отраслей экономики).
18. Современные методы оценки конкурентоспособности продукции.
19. Внутренние условия создания конкурентоспособной продукции.
20. Внешние условия создания конкурентоспособной продукции.
21. Оперативное управление финансами в организации.
22. Формирование краткосрочной финансовой политики в организации.
23. Формирование финансовой стратегии организации.
24. Стратегическое управление финансами в организации.
25. Разработка стратегии формирования собственных финансовых ресурсов в организации.
26. Формирование инвестиционной стратегии организации.
27. Разработка инновационной финансовой стратегии в организации.
28. Управление, планирование и организация инновационной деятельности фирмы.
29. Современные формы и методы управления качеством продукции.
30. Стратегическое управление финансовым инвестированием в организации.
31. Организация финансового планирования на предприятии.
32. Оперативное финансовое планирование в организации.
33. Стратегическое финансовое планирование в организации.
34. Организация бюджетирования на предприятии.
35. Налоговое планирование в организации.
36. Управление налоговой политикой организации.
37. Проблемы восстановления платежеспособности организации.

38. Управление ликвидностью и платежеспособностью организации.
39. Построение эффективной системы управления ликвидностью и платежеспособностью организации.
40. Финансовое обеспечение устойчивого развития организации.
41. Оценка бизнеса организации.
42. Современные методики оценки стоимости капитала фирмы.
43. Управление деловой активностью организации.
44. Управление финансовыми рисками организации.
45. Управление валютными рисками организации.
46. Финансовые аспекты конкурентоспособности фирмы.
47. Управление финансовыми ресурсами организации.
48. Лизинговые операции как вид долгосрочного финансирования.
49. Амортизационная политика и ее влияние на финансовый результат деятельности организации.
50. Формирование ценовой политики организации.
51. Управление затратами организации.
52. Управление себестоимостью продукции организации.
53. Управление финансовыми результатами организации.
54. Управление интеллектуальной собственностью организации.
55. Управление имуществом организации.
56. Управление доходами и расходами организации.
57. Управление собственным капиталом организации.
58. Дивидендная политика организации.
59. Управление заемным капиталом в организации.
60. Управление структурой капитала организации.
61. Управление основными средствами организации.
62. Управление оборотным капиталом в организации.
63. Современные методы оптимизации материально-производственных запасов фирмы.
64. Современные методы управления трудовыми ресурсами предприятия.
65. Социально-трудовые отношения на предприятии.
66. Организация оплаты труда на предприятиях стран с развитой рыночной экономикой (на примере одной из стран)
67. Формирование кредитной политики в организации.
68. Оценка кредитоспособности организации.
69. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью в организации.
70. Управление денежными потоками в организации.
71. Оптимизация денежных потоков торговой организации.
72. Управление инвестиционной деятельностью организации.
73. Управление портфельными рисками организации.
74. Финансовое обеспечение инновационного развития организации.
75. Финансовый контроллинг в организации.
76. Антикризисное финансовое управление организацией.
77. Управление процессом финансового оздоровления организации.
78. Современные механизмы реструктуризации предприятий.
79. Методы оценки эффективности реструктуризации предприятий.
80. Антикризисное управление рисками в условиях неопределенности.
81. Банкротство как один из механизмов обеспечения стабильности в экономике.
82. Трендовый анализ отчетности фирмы.
83. Оптимизация экономических параметров деятельности фирмы в системе "директ-костинг".

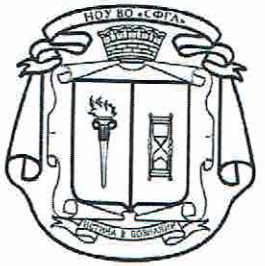
84. Факторный анализ чистой прибыли.
85. Использование предельного анализа для оптимизации экономических параметров деятельности фирмы.
86. Анализ факторов, влияющих на величину себестоимости продукции.
87. Оперативный анализ себестоимости продукции.
88. Анализ затрат на обеспечение качества продукции.
89. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
90. Оценка платежеспособности предприятия.
91. Критерии ликвидности баланса фирмы.
92. Анализ обеспеченности запасов фирмы источниками их формирования.
93. Анализ альтернативных стратегий выбора уровня оборотного капитала.
94. Анализ альтернативных стратегий потребности фирмы в капитале.
95. Методы определения кредитоспособности предприятия.
96. Анализ собственных средств предприятия.
97. Оценка эффективности использования заемных средств.
98. Анализ рентабельности использования активов фирмы.
99. Анализ инвестиционных рисков фирмы.
100. Оптимизация финансовых рисков фирм – профессиональных участников рынка ценных бумаг.
101. Анализ эффективности использования имущества фирмы.
102. Методы определения доходности финансовых инвестиций.
103. Взаимосвязь риска и доходности.
104. Анализ коммерческой активности фирмы.
105. Методы оценки обеспеченности ценных бумаг фирмы.
106. Анализ обеспеченности дохода по ценным бумагам фирмы.
107. Методы финансового прогнозирования.
108. Анализ уровня самофинансирования фирмы.
109. Анализ использования капитала фирмы.
110. Анализ использования трудовых ресурсов.
111. Анализ производительности труда.
112. Анализ движения денежных средств предприятия.
113. Анализ затрат на производство методами функционально-стоимостного анализа.
114. Анализ финансово-экономической деятельности торгового предприятия.
115. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия общественного питания.
116. Анализ издержек обращения торгового предприятия.
117. Анализ финансового результата торгового предприятия.
118. Методика расчета основных показателей финансового плана предприятия
119. Обеспечение сбалансированности финансового плана методами сметного планирования.
120. Анализ эффективности схем долгосрочного банковского кредитования.
121. Анализ инновационной деятельности предприятия.
122. Анализ «качества» прибыли.
123. Особенности методики анализа финансового состояния неплатежеспособных организаций.
124. Моделирование взаимосвязи финансового результата и обеспеченности собственными оборотными средствами.
125. Моделирование формирования источников ресурсов предприятий.
126. Анализ источников технического перевооружения производства.
127. Методика анализа инновационных проектов.
128. Оценка экономических рисков при реализации венчурных проектов

129. Краткосрочное прогнозирование финансового положения фирмы.
130. Прогнозирование финансовой отчетности.
131. Международный опыт стимулирования инновационных процессов на предприятии.
132. Организация предпринимательской деятельности за рубежом (на примере одной из стран).
133. Современные бухгалтерские школы Российской Федерации и зарубежных стран.
134. Бухгалтерская отчетность в анализе финансового состояния предприятия.
135. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.
136. Бухгалтерская отчетность в торговых организациях.
137. Бухгалтерский баланс и анализ его основных показателей.
138. Бухгалтерский учет в субъектах малого предпринимательства.
139. Бухгалтерский учет движения товаров в розничной торговле.
140. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их формирования.
141. Бухгалтерский учет и анализ экономического потенциала коммерческой организации.
142. Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике.
143. Бухгалтерский учет и отчетность граждан, осуществляющих самостоятельную предпринимательскую деятельность.
144. Бухгалтерский учет издержек обращения.
145. Бухгалтерский учет на предприятиях общественного питания.
146. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
147. Бухгалтерский учет операции по проведению процедур банкротства.
148. Бухгалтерский учет основных средств.
149. Бухгалтерский учет продажи продукции (работ, услуг).
150. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом (по видам налогов).
151. Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов.
152. Бухгалтерский учет товарно-материальных ценностей
153. Бухгалтерский учет труда и его оплаты.
154. Бухгалтерский учет уставного капитала и расчетов с учредителями
155. Бухгалтерский учет финансовых вложений.
156. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности экономических субъектов
157. Выбор оптимальной системы налогообложения для малых предприятий.
158. Выручка от реализации: бухгалтерский и налоговый учет
159. Единый налог на вмененный доход: организация учета и вопросы налогообложения.
160. Инвентаризация: назначение и порядок ее проведения.
161. Использование данных управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций.
162. Использование математики в бухгалтерском учете и анализе.
163. История и перспективы российского бухгалтерского учета.
164. История развития бухгалтерского учета и экономического анализа.
165. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике
166. Налоговая отчетность по налогу на прибыль предприятий и организаций: порядок составления и представления в налоговые органы.
167. Нормативный метод учета производственных затрат и калькуляции себестоимости продукции.
168. Обработка бухгалтерской информации и подготовка финансовой отчетности.
169. Совершенствование организации учета основных средств.

170. Организация бухгалтерского учета в мелкооптовой и розничной торговле.
171. Организация аудиторской проверки экономического субъекта.
172. Организация бухгалтерского учета затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции.
173. Особенности анализа бухгалтерской отчетности в условиях информационной экономики.
174. Особенности организации и методов проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм.
175. Особенности учета и анализа затрат в торговых организациях.
176. Особенности учета и анализа операций перемещения товаров при различных таможенных режимах.
177. Особенности учета и анализа продажи товаров
178. Особенности учета и анализа финансовых результатов деятельности торговой организации.
179. Особенности учета налога на добавленную стоимость в организациях с различными видами деятельности (торговля, строительство, общественное питание, оказание услуг и т.д.).
180. Особенности учета, исчисления и уплаты НДС по посредническим операциям
181. Оценка влияния бухгалтерских и налоговых ошибок на финансовые результаты деятельности фирмы
182. Позаказный метод учета и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
183. Полуфабрикатный вариант учета производственных затрат и калькуляции себестоимости продукции на примере фирмы.
184. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
185. Попроцессный метод учета и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
186. Порядок отражения в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций событий после отчетной даты.
187. Порядок отражения условных фактов хозяйственной деятельности и их последствий в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций.
188. Правила формирования в бухгалтерском учете и отчетности коммерческих организаций информации о расходах на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
189. Правила формирования в бухгалтерском учете и порядок раскрытия в бухгалтерской отчетности организаций информации о расчетах по налогу на прибыль.
190. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
191. Управленческий учет и информационные бухгалтерские системы
192. Учет финансовых результатов деятельности предприятия для целей налогообложения.
193. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета, принцип ее формирования и раскрытия
194. Учетная политика организации: налоговый аспект.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«Столичная финансово-гуманитарная академия»
(НОУ ВО «СФГА»)



Факультет Государственной службы и финансов
Кафедра «Экономика»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
приложение № 2 к программе

ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования - программе магистратуры
по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**
программа академической магистратуры
направленность программы магистратуры
«Экономика и бухгалтерский учет фирмы»

Виды профессиональной деятельности:
научно-исследовательская, педагогическая
заочная форма обучения

для обучающихся: 2015, 2016, 2017 года набора

Москва
2017

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по итоговой аттестации сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Фонд оценочных средств является приложением к программе итоговой аттестации, как компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.04.01 Экономика** (направленность (профиль) программы «**Экономика и бухгалтерский учет фирмы**».

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускник по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) (направленность (профиль подготовки) «Экономика и бухгалтерский учет фирмы») в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-1	– способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	**знать:** - основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности; **уметь:** - использовать основы философских знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов; - формировать свою мировоззренческую позицию в обществе, совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности;

		владеть: - способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию.
ОК-2	– готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	**знать:** - возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях; **уметь:** - принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности; **владеть**: - методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключающими негативные последствия социального и этического характера
ОК-3	– готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	**знать:** - принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования; - основные закономерности взаимодействия общества и природы; **уметь:** - самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности; - давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; **владеть:** - навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; - способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; - навыками использования творческого потенциала для управления экономическими процессами
ОПК-1	- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	**знать:** - основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; **уметь:**

		- создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; - организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; **владеть:** - навыками деловых и публичных коммуникаций
ОПК-2	- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	**знать:** - основные элементы процесса стратегического управления; - основные нормативные и технические документы, регламентирующие деятельность фирмы; - виды рисков, возникающие в деятельности фирмы; - особенности менталитета и хозяйственной этики представителей разных этносов, конфессий и социальных групп; **уметь:** - управлять развитием организации; - осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений; - предотвращать возникновение рисков в деятельности фирмы, а также конфликтов в трудовом коллективе на этнической и конфессиональной почве; **владеть:** - навыками управления организациями, группами сотрудников, проектами и сетями; - способностью применять полученные знания в области риск-менеджмента; - навыками гармонизации отношений в трудовом коллективе
ОПК-3	- способность принимать организационно-управленческие решения	**знать:** - методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений; организационно-управленческого характера **уметь:**

		- проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях; **владеть:** навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений
ПК-1	- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	**знать:** - отечественные и зарубежные источники научной информации; сильные и слабые стороны достижений в соответствующих областях научных разработок; методологию планирования научных исследований **уметь:** - анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований; ранжировать направления научных исследований по степени их перспективности; составлять программы научных исследований **владеть:** - способностью обобщать результаты исследований актуальных проблем экономики, инновационными методами научного анализа и планирования научных исследований
ПК-2	– способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	**знать:** - методологию проведения научных исследований; **уметь:** - обосновывать цели и задачи исследования, выбирать методы исследования; **владеть:** - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	– способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	**знать:** - методы теоретического и экспериментального исследования; **уметь:** - проводить экспериментальные исследования и анализировать их результаты;

		владеть: - навыками проведения эмпирических и прикладных исследований в области экономики и бухгалтерского учета фирмы
ПК-4	– способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	**знать:** - требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада; **уметь:** - готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада; **владеть:** - навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах
ПК-13	- способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	**знать:** - современные методы и методики преподавания экономических дисциплин профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; **уметь:** - применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; **владеть:** - современными методами и методиками преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
ПК-14	- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	**знать:** - систему нормативно-правовой и методической документации, регламентирующей учебные процессы в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; **уметь:** - разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин; **владеть:**

		- навыками разработки методического обеспечения

Итоговая аттестация (ИА) обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Объем итоговой аттестации определяется учебным планом и составляет 9 зачетных единиц или 324 академических часа.

Задачей ИА на этапе защиты ВКР является проверка сформированности компетенций с кодами ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

В качестве **показателей** используются оценки традиционной академической системы оценивания знаний обучающихся. **Уровень** сформированности компетенций определяется от высокого до ниже порогового. Основными **критериями** оценивания компетенций, проверяемых на этапе защиты ВКР, являются следующие:

Основные критерии оценки компетенций, проверяемых на этапе защиты ВКР

№	Наименование критерия
1	Актуальность темы
2	Научная новизна
3	Практическое значение для народного хозяйства, возможность широкого применения
4	Четкость постановки цели и задач работы
5	Качество методологической и теоретической части работы
6	Научный аппарат, в т.ч. библиотечная база – не менее 30 источников, ссылки на них с указанием страниц и др.
7	Качество аналитической части
8	Качество предложений автора (обоснование и значение управленческих решений – методик, моделей, системы показателей, мероприятий, рекомендации и др.)
9	Качество экономического обоснования управленческих решений
10	Нормативно – правовое обоснование работы
11	Качество использования современных компьютерных программных средств
12	Качество и обоснованность заключительных выводов и рекомендаций
13	Практическая ценность работы (наличие заказов предприятия, справки о внедрении)
14	Самостоятельность и оригинальность суждений, оценок, выводов
15	Стиль, язык изложения (ясность, образность, лаконичность, грамматика и др.)
16	Логичность и пропорциональность структуры работы
17	Качество иллюстраций и оформления выпускной работы
18	Апробация работы (публикации, доклады на конференциях)

Шкала оценивания такая же, как и в академической системе оценивания (отлично-неудовлетворительно).

На основании защиты ВКР ГЭК судит о том, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Решения ГЭК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю комиссии.

Выпускная квалификационная работа вначале оценивается каждым членом комиссии согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой направления подготовки 08.04.01 Экономика (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Экономика и бухгалтерский учет фирмы», исходя из степени актуальности избранной темы, уровня научной новизны исследования, степени обоснованности выводов и предложений, научной и практической значимости результатов исследования, содержательности доклада, ответов на вопросы, отзывов научного руководителя и внешнего рецензента, качества оформления работы.

Решение о соответствии компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 Экономика (уровень магистратуры) при защите выпускной квалификационной работы принимается членами государственной экзаменационной комиссии персонально по каждому пункту.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется при условии, что:

- тема работы соответствует проблематике направления;
- в работе правильно определены объект и предмет исследования;
- в работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей экономического развития и знание теоретических экономики фирмы;
- содержание работы показывает, что цели, поставленные перед исследованием, достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;
- отбор и обработка исследуемого материала осуществляется с использованием современных методов и технологий;
- анализ фактического материала осуществляется с применением адекватных методик исследования;
- в работе исследован достаточный объем материала, позволяющий сделать аргументированные выводы по заявленной теме;
- в работе отсутствуют фактические ошибки;
- в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы;
- в работе нет элементов плагиата.
- оформление работы соответствует требованиям;
- структура работы отражает логику изложения процесса исследования;
- в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы;
- в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок;
- список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;
- работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей;
- язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка;
- обучающийся демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи;
- существуют положительный отзыв руководителя и рецензента о работе;
- обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования;

- презентация полно и наглядно представляет результаты исследования;
- изложение материала в докладе достаточное, компактное, аргументированное;
- обучающийся достаточно полно ответил на заданные вопросы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется при условии, что:
- содержание работы соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»;
- анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»;
- структура работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- выводы и/или заключение работы неполны;
- оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности;
- обучающийся на защите обнаружил недостаточный уровень понимания практических проблем по теме исследования.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится при наличии одного или нескольких из следующих недостатков:
- содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»;
- обучающийся на защите не проявил достаточную знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- анализ материала проведен поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов;
- исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме;
- в работе допущен ряд фактических ошибок;
- отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования;
- список использованной литературы содержит недостаточное число источников;
- оформление работы в целом не соответствует изложенным выше требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования.

Оценка «НЕУЛОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» при наличии одного или нескольких из следующих недостатков:
- содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;
- в работе установлены части, написанные иным лицом;
- работа выполнена несамостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования;
- отбор и анализ материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;
в работе много фактических ошибок;
исследуемый материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;
структура работы нарушает требования к изложению хода исследования;

выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы;
список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования;
в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
презентация не отражает результатов исследования.

Результаты защиты ВКР объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенции	Требования к результатам освоения компетенции	Оценочные средства
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	**знать:** - основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности; **уметь:** - использовать основы философских знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов; - формировать свою мировоззренческую позицию в обществе, совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; **владеть:** - способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию	ВКР Доклад обучающегося на защите ВКР Ответы обучающегося на замечания рецензента Ответы обучающегося на замечания, имеющиеся в отзыве научного руководителя
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	**знать:** - принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования; - основные закономерности взаимодействия общества и природы; **уметь:**	ВКР Раздаточные материалы

	- самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности; - давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; **владеть:** - навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; - способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; - навыками использования творческого потенциала для управления экономическими процессами	
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	**знать:** - основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; **уметь:** - создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; - организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; **владеть:** - навыками деловых и публичных коммуникаций	ВКР Материалы презентации на защите ВКР Доклад обучающегося на защите ВКР Ответы обучающегося на замечания рецензента
способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1)	**знать:** - отечественные и зарубежные источники научной информации; сильные и слабые стороны достижений в соответствующих областях научных разработок; методологию планирования научных исследований **уметь:** - анализировать, систематизиро-	ВКР Раздаточные материалы Материалы презентации на защите ВКР Доклад обучающегося на защите ВКР

	вать и оценивать результаты научных исследований; ранжировать направления научных исследований по степени их перспективности; составлять программы научных исследований **владеть:** - способностью обобщать результаты исследований актуальных проблем экономики, инновационными методами научного анализа и планирования научных исследований	
способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2)	**знать:** - методологию проведения научных исследований; **уметь:** - обосновывать цели и задачи исследования, выбирать методы исследования; **владеть:** - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ВКР Доклад обучающегося на защите ВКР Ответы обучающегося на замечания рецензента Ответы обучающегося на замечания, имеющиеся в отзыве научного руководителя
способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3)	**знать:** - методы теоретического и экспериментального исследования; **уметь:** - проводить экспериментальные исследования и анализировать их результаты; **владеть**: - навыками проведения эмпирических и прикладных исследований в области экономики и бухгалтерского учета фирмы	ВКР Раздаточные материалы Материалы презентации на защите ВКР Доклад обучающегося на защите ВКР
способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4)	**знать:** - требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада; **уметь:** - готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада; **владеть:** - навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах	ВКР Раздаточные материалы Материалы презентации на защите ВКР Доклад обучающегося на защите ВКР

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к выпускной квалификационной работе

- использование новейших законодательных и нормативных актов, инструкций, положений, методик и др., относящихся к рассматриваемой теме;
- критический подход к исследованию теоретических вопросов,
- рассмотрение различных точек зрения по дискуссионным проблемам,
- аргументированная формулировка позиции автора;
- содержание работы должно быть корректным, насыщенным фактическими данными, сопоставлениями, выводами;
- материал, полученный из литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной обучающмся темой и изложен своими словами;
- работа должна заканчиваться обязательно выводами и(или) конкретными предложениями по совершенствованию работы организации, формулированием направлений повышения эффективности деятельности юридических субъектов;
- работа должна быть изложена четким, грамотным языком, правильно оформлена (титульный лист, план, нумерация страниц, подпись и т.д.) в соответствии с требованиями.

Структура выпускной квалификационной работы

Структурными элементами выпускной работы обучающегося являются:
- титульный лист, задание, оглавление, введение, основная часть, заключение,
- список литературы,
- приложения.

Титульный лист выпускной работы должен содержать следующие сведения:
- полное наименование вуза, факультета, кафедры;
- наименование вида документа (выпускная квалификационная работа);
- название темы выпускной работы;
- сведения об исполнителе (фамилия, имя, отчество обучающегося, номер группы);
- наименование профиля;
- сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность);
- сведения о допуске выпускной работы к защите (дата допуска, фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание и подпись заведующего выпускающей кафедры);
- наименование места, год выполнения.

На основе предварительного ознакомления с литературой и материалами о работе организации – месте практики должен быть тщательно продуман и составлен план ВКР. План должен содержать основную идею работы, раскрывать ее содержание. В раскрытии любой темы могут быть разные варианты, но именно план должен отражать ее направление, ее аспекты.

Оглавление должно отражать план и содержать перечень структурных элементов выпускной работы с указанием соответствующих номеров страниц:
- введение
- главы, параграфы/пункты, подпараграфы/подпункты
- заключение
- список литературы

- приложения

Введение должно раскрывать основное содержание избранной темы, ее актуальность и значение. Здесь следует сформулировать цель и задачи, решаемые в работе, дать краткую характеристику изученных литературных источников, нормативной документации, использованных практических материалов. Во введении необходимо также остановиться на содержании отдельных глав и параграфов работы. Объем введения не должен превышать 2-3 страниц печатного текста.

Основную часть работы рекомендуется раскрывать в трех главах. Деление глав на параграфы (пункты) обязательно, за исключением, возможно, третьей главы. Объем под параграфа не может быть менее 2-х страниц печатного текста.

Первая глава, как правило, содержит теоретические вопросы. Здесь следует раскрыть юридическую природу того объекта, исследованию которого посвящена выпускная работа; показать его значение, отразить изменение его роли в условиях реформы права.

Большой вес работе придает рассмотрение вопросов дискуссионного характера по исследуемой теме, критическая оценка и анализ различных точек зрения, а также формулировка и обоснованность мнения автора.

Во второй главе необходимо дать характеристику исследуемой организации и т.п., ее структуры, видов деятельности, технико-экономического уровня.

В третьей главе по результатам анализа (представленного во второй главе) раскрываются проблемы исследуемого института, предлагаются способы их решения, разрабатываются предложения и мероприятия по повышению эффективности, возможно с учетом мирового опыта. Это творческая часть, требующая хорошего овладения теоретическими аспектами проблемы и тщательно проведенной оценки практического материала. Очевидно, что рекомендации должны подкрепляться соответствующими расчетами, обоснованиями, представленными во второй главе.

Заключение должно содержать в сжатом виде общие выводы обобщать выводы, сделанные по главам и параграфам, обобщения и рекомендации, вытекающие из проделанной работы, и подчеркивающие их практическую значимость, итоги проделанной работы (не более 3 страниц).

Все части выпускной работы от введения до заключения должны быть связаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

Список литературы составляет одну из существенных частей выпускной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора и потому позволяющей судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

Основные требования, предъявляемые к списку литературы:
- соответствие теме выпускной работы и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- наличие опубликованных и неопубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;
- отсутствие морально устаревших документов.

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать: материалы, дополняющие текст (промежуточные формулы и расчеты; таблицы вспомогательных данных; иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики; алгоритмы; заключения, экспертизы, акты внедрения и т.д.).

Оформление выпускной квалификационной работы

Текст выпускной работы должен быть выполнен с использованием компьютерной техники на одной стороне стандартного листа (формат А4 – 210х297 мм) белой односто-

ронней бумаги черным шрифтом с полями вокруг текста. Размеры полей устанавливаются в соответствии со следующими размерами: слева – 30 мм, справа – 15,0 мм, сверху – 20,0 мм и снизу – по 20,0 мм. Шрифт – Times New Roman (вариант Times New Roman), размер – 14, межстрочный интервал – «полуторный», перенос слов в тексте – «автоматический», выравнивание текста – «по ширине». Начертание –«обычный», допустимо выделение «курсивом», «полужирным», «полужирным курсивом», «подчеркнутым» отдельных фрагментов основного текста (предложения, части предложения и т.д.) для смыслового усиления или отделения, при этом желательно не более 3-х стилей выделения в тексте.

Выпускная работа должна быть переплетена типографским способом.

Объем печатного текста выпускной работы должен составлять не менее 80 и не более 90 страниц (без приложений). Отпечатанная выпускная работа должна быть тщательно вычитана.

Все сноски и подстрочные примечания могут быть концевыми или размещаться на той странице, к которой они относятся. Сноски печатаются тем же шрифтом, что и основной текст, с межстрочным интервалом «одинарный» (в компьютерном варианте). Допустимо уменьшение размера шрифта сноски до 10-12 пунктов с обязательным соблюдением единого размера по всем сноскам текста работы.

Выпускная работа должна иметь сплошную нумерацию страниц, включая приложения, то есть все страницы нумеруются, кроме титульного листа. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. В обозначении используется шрифт основного текста работы.

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу вшивается без нумерации страницы после задания, т.е. перед оглавлением.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям (кроме пунктов/параграфов.

Названия глав, заголовки пунктов/параграфов должны иметь увеличенный на 2 пункта размер кегля по сравнению с размером шрифта основного текста.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы должны нумероваться в пределах глав нумерацией арабскими цифрами. Пояснения символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Графический материал (графики, схемы, диаграммы) определяются содержанием работы. Основное требование к оформлению – аккуратность и лаконизм в выборе средств и цветов. Для графического материала применяется отдельная нумерация арабскими цифрами, которая размещается под иллюстрацией после перечня условных обозначений. Здесь же дается краткое название графика, схемы, раскрывающее содержание иллюстрируемого юридического явления. Обязательно указывается наименование единиц измерения.

К выпускной работе при защите может быть представлен иллюстративный материал на листах формата А4. Комплект иллюстраций должен быть оформлен(указаны Ф.И.О. выпускника-магистра, название темы, Ф.И.О., должность научного руководителя) и представлен для каждого члена ГЭК. Возможна презентация доклада с использованием мультимедийного оборудования.

Список литературы – это органическая часть любой научной работы. Список включает в себя цитируемые в данной работе, просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме. В выпускной квалификационной работе применяется нормативно-алфавитное расположение литературы в списке.

Приложения и правила их оформления:

- приложения помещают в конце выпускной работы;
- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;

- приложения нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией.

Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение»;

- приложения должны иметь общую с остальной частью выпускной работы сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части выпускной работы должны быть ссылки.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Заседание ГЭК по защите магистерской ВКР открывается при наличии следующих условий:

- присутствие не менее 2/3 состава государственной экзаменационной комиссии;
- присутствие обучающегося;
- наличие текста ВКР, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных, соответственно, научным руководителем и рецензентом.

Защита ВКР носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

1) председательствующий объявляет о защите ВКР, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора;

2) руководитель магистратуры докладывает о наличии необходимых для защиты условий;

3) обучающийся выступает с докладом, содержащим основные выводы научного исследования, имеющие элементы новизны;

4) обучающийся отвечает на вопросы. Вопросы могут задаваться членами Государственной экзаменационной комиссии, а также присутствующими на защите ВКР лицами. Очередность вопросов устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии.

5) оглашается отзыв научного руководителя;

6) оглашается рецензия на ВКР;

7) обучающийся отвечает на замечания рецензента;

8) научная дискуссия по ВКР;

9) обучающийся выступает с заключительным словом.

В рамках проведения защиты ВКР оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Результаты публичной защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Неоклассическая теория фирмы.
2. Возможности использования теории игр в теории фирмы.
3. Вклад Р. Коуза в институциональную теорию фирмы.
4. Вклад Ф. Найта в институциональную теорию фирмы.
5. Когнитивная теория фирмы.
6. Вклад О. Вильямсона в теорию фирмы (концепция «иерархической фирмы», концепция специфических активов, трактовка теории фирмы в категориях теории несовершенных контрактов).
7. Развитие институциональной теории фирмы в работах представителей теории прав собственности (О. Харт, С. Гроссман, Дж. Мур).
8. Проблема взаимоотношений принципала и агента в институциональной теории фирмы.
9. Институциональный анализ внутрифирменной структуры.
10. Типология фирм с позиций институциональной теории
11. Анализ внутрифирменных конфликтов на основе теории соглашений
12. Институциональный анализ траектории развития фирмы
13. Состояние и перспективы развития предпринимательства в России (на примере одной из отраслей экономики или региона).
14. Внутренняя среда фирмы.
15. Внешняя среда фирмы.
16. Современные инструменты маркетинга фирмы.
17. Современные методы организации подготовки производства (на примере одной из отраслей экономики).
18. Современные методы оценки конкурентоспособности продукции.
19. Внутренние условия создания конкурентоспособной продукции.
20. Внешние условия создания конкурентоспособной продукции.
21. Оперативное управление финансами в организации.
22. Формирование краткосрочной финансовой политики в организации.
23. Формирование финансовой стратегии организации.
24. Стратегическое управление финансами в организации.
25. Разработка стратегии формирования собственных финансовых ресурсов в организации.
26. Формирование инвестиционной стратегии организации.
27. Разработка инновационной финансовой стратегии в организации.
28. Управление, планирование и организация инновационной деятельности фирмы.
29. Современные формы и методы управления качеством продукции.
30. Стратегическое управление финансовым инвестированием в организации.
31. Организация финансового планирования на предприятии.
32. Оперативное финансовое планирование в организации.
33. Стратегическое финансовое планирование в организации.
34. Организация бюджетирования на предприятии.
35. Налоговое планирование в организации.
36. Управление налоговой политикой организации.
37. Проблемы восстановления платежеспособности организации.
38. Управление ликвидностью и платежеспособностью организации.

39. Построение эффективной системы управления ликвидностью и платежеспособностью организации.
40. Финансовое обеспечение устойчивого развития организации.
41. Оценка бизнеса организации.
42. Современные методики оценки стоимости капитала фирмы.
43. Управление деловой активностью организации.
44. Управление финансовыми рисками организации.
45. Управление валютными рисками организации.
46. Финансовые аспекты конкурентоспособности фирмы.
47. Управление финансовыми ресурсами организации.
48. Лизинговые операции как вид долгосрочного финансирования.
49. Амортизационная политика и ее влияние на финансовый результат деятельности организации.
50. Формирование ценовой политики организации.
51. Управление затратами организации.
52. Управление себестоимостью продукции организации.
53. Управление финансовыми результатами организации.
54. Управление интеллектуальной собственностью организации.
55. Управление имуществом организации.
56. Управление доходами и расходами организации.
57. Управление собственным капиталом организации.
58. Дивидендная политика организации.
59. Управление заемным капиталом в организации.
60. Управление структурой капитала организации.
61. Управление основными средствами организации.
62. Управление оборотным капиталом в организации.
63. Современные методы оптимизации материально-производственных запасов фирмы.
64. Современные методы управления трудовыми ресурсами предприятия.
65. Социально-трудовые отношения на предприятии.
66. Организация оплаты труда на предприятиях стран с развитой рыночной экономикой (на примере одной из стран)
67. Формирование кредитной политики в организации.
68. Оценка кредитоспособности организации.
69. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью в организации.
70. Управление денежными потоками в организации.
71. Оптимизация денежных потоков торговой организации.
72. Управление инвестиционной деятельностью организации.
73. Управление портфельными рисками организации.
74. Финансовое обеспечение инновационного развития организации.
75. Финансовый контроллинг в организации.
76. Антикризисное финансовое управление организацией.
77. Управление процессом финансового оздоровления организации.
78. Современные механизмы реструктуризации предприятий.
79. Методы оценки эффективности реструктуризации предприятий.
80. Антикризисное управление рисками в условиях неопределенности.
81. Банкротство как один из механизмов обеспечения стабильности в экономике.
82. Трендовый анализ отчетности фирмы.
83. Оптимизация экономических параметров деятельности фирмы в системе "директ-костинг".
84. Факторный анализ чистой прибыли.

85. Использование предельного анализа для оптимизации экономических параметров деятельности фирмы.
86. Анализ факторов, влияющих на величину себестоимости продукции.
87. Оперативный анализ себестоимости продукции.
88. Анализ затрат на обеспечение качества продукции.
89. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
90. Оценка платежеспособности предприятия.
91. Критерии ликвидности баланса фирмы.
92. Анализ обеспеченности запасов фирмы источниками их формирования.
93. Анализ альтернативных стратегий выбора уровня оборотного капитала.
94. Анализ альтернативных стратегий потребности фирмы в капитале.
95. Методы определения кредитоспособности предприятия.
96. Анализ собственных средств предприятия.
97. Оценка эффективности использования заемных средств.
98. Анализ рентабельности использования активов фирмы.
99. Анализ инвестиционных рисков фирмы.
100. Оптимизация финансовых рисков фирм – профессиональных участников рынка ценных бумаг.
101. Анализ эффективности использования имущества фирмы.
102. Методы определения доходности финансовых инвестиций.
103. Взаимосвязь риска и доходности.
104. Анализ коммерческой активности фирмы.
105. Методы оценки обеспеченности ценных бумаг фирмы.
106. Анализ обеспеченности дохода по ценным бумагам фирмы.
107. Методы финансового прогнозирования.
108. Анализ уровня самофинансирования фирмы.
109. Анализ использования капитала фирмы.
110. Анализ использования трудовых ресурсов.
111. Анализ производительности труда.
112. Анализ движения денежных средств предприятия.
113. Анализ затрат на производство методами функционально-стоимостного анализа.
114. Анализ финансово-экономической деятельности торгового предприятия.
115. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия общественного питания.
116. Анализ издержек обращения торгового предприятия.
117. Анализ финансового результата торгового предприятия.
118. Методика расчета основных показателей финансового плана предприятия
119. Обеспечение сбалансированности финансового плана методами сметного планирования.
120. Анализ эффективности схем долгосрочного банковского кредитования.
121. Анализ инновационной деятельности предприятия.
122. Анализ «качества» прибыли.
123. Особенности методики анализа финансового состояния неплатежеспособных организаций.
124. Моделирование взаимосвязи финансового результата и обеспеченности собственными оборотными средствами.
125. Моделирование формирования источников ресурсов предприятий.
126. Анализ источников технического перевооружения производства.
127. Методика анализа инновационных проектов.
128. Оценка экономических рисков при реализации венчурных проектов
129. Краткосрочное прогнозирование финансового положения фирмы.

130. Прогнозирование финансовой отчетности.
131. Международный опыт стимулирования инновационных процессов на предприятии.
132. Организация предпринимательской деятельности за рубежом (на примере одной из стран).
133. Современные бухгалтерские школы Российской Федерации и зарубежных стран.
134. Бухгалтерская отчетность в анализе финансового состояния предприятия.
135. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.
136. Бухгалтерская отчетность в торговых организациях.
137. Бухгалтерский баланс и анализ его основных показателей.
138. Бухгалтерский учет в субъектах малого предпринимательства.
139. Бухгалтерский учет движения товаров в розничной торговле.
140. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их формирования.
141. Бухгалтерский учет и анализ экономического потенциала коммерческой организации.
142. Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике.
143. Бухгалтерский учет и отчетность граждан, осуществляющих самостоятельную предпринимательскую деятельность.
144. Бухгалтерский учет издержек обращения.
145. Бухгалтерский учет на предприятиях общественного питания.
146. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
147. Бухгалтерский учет операции по проведению процедур банкротства.
148. Бухгалтерский учет основных средств.
149. Бухгалтерский учет продажи продукции (работ, услуг).
150. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом (по видам налогов).
151. Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов.
152. Бухгалтерский учет товарно-материальных ценностей
153. Бухгалтерский учет труда и его оплаты.
154. Бухгалтерский учет уставного капитала и расчетов с учредителями
155. Бухгалтерский учет финансовых вложений.
156. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности экономических субъектов
157. Выбор оптимальной системы налогообложения для малых предприятий.
158. Выручка от реализации: бухгалтерский и налоговый учет
159. Единый налог на вмененный доход: организация учета и вопросы налогообложения.
160. Инвентаризация: назначение и порядок ее проведения.
161. Использование данных управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций.
162. Использование математики в бухгалтерском учете и анализе.
163. История и перспективы российского бухгалтерского учета.
164. История развития бухгалтерского учета и экономического анализа.
165. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике
166. Налоговая отчетность по налогу на прибыль предприятий и организаций: порядок составления и представления в налоговые органы.
167. Нормативный метод учета производственных затрат и калькуляции себестоимости продукции.
168. Обработка бухгалтерской информации и подготовка финансовой отчетности.
169. Совершенствование организации учета основных средств.
170. Организация бухгалтерского учета в мелкооптовой и розничной торговле.

171. Организация аудиторской проверки экономического субъекта.
172. Организация бухгалтерского учета затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции.
173. Особенности анализа бухгалтерской отчетности в условиях информационной экономики.
174. Особенности организации и методов проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм.
175. Особенности учета и анализа затрат в торговых организациях.
176. Особенности учета и анализа операций перемещения товаров при различных таможенных режимах.
177. Особенности учета и анализа продажи товаров
178. Особенности учета и анализа финансовых результатов деятельности торговой организации.
179. Особенности учета налога на добавленную стоимость в организациях с различными видами деятельности (торговля, строительство, общественное питание, оказание услуг и т.д.).
180. Особенности учета, исчисления и уплаты НДС по посредническим операциям
181. Оценка влияния бухгалтерских и налоговых ошибок на финансовые результаты деятельности фирмы
182. Позаказный метод учета и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
183. Полуфабрикатный вариант учета производственных затрат и калькуляции себестоимости продукции на примере фирмы.
184. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
185. Попроцессный метод учета и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
186. Порядок отражения в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций событий после отчетной даты.
187. Порядок отражения условных фактов хозяйственной деятельности и их последствий в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций.
188. Правила формирования в бухгалтерском учете и отчетности коммерческих организаций информации о расходах на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
189. Правила формирования в бухгалтерском учете и порядок раскрытия в бухгалтерской отчетности организаций информации о расчетах по налогу на прибыль.
190. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
191. Управленческий учет и информационные бухгалтерские системы
192. Учет финансовых результатов деятельности предприятия для целей налогообложения.
193. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета, принцип ее формирования и раскрытия
194. Учетная политика организации: налоговый аспект.