

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП.

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть блока 1 ОПОП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Трудовое право», потребуются при изучении дисциплины «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Основы управления персоналом», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление предприятиями», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Трудовое право» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право» является приобретение знаний, умений по основным положениям трудового законодательства, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины.

Программа курса включает в себя два основных раздела: общую и особенную части. Общая часть: предмет, метод, система, принципы и источники трудового права; трудовые правоотношения, субъекты трудового права; социальное партнерство в сфере труда.

Особенная часть: занятость и трудоустройство; трудовой договор, защита персональных данных работников; рабочее время и время отдыха; оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации; трудовая дисциплина, профессиональная подготовка работников; охрана труда; защита трудовых прав работников; трудовые споры и порядок их разрешения, особенности регулирования труда отдельных категорий работников: особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций и профессиональных:

-способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

организационно-регулирующая деятельность:

-способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы формирования науки трудового права в России и в зарубежных странах.

Уметь:

- определить подведомственность трудового спора; найти норму права, относящуюся к конкретному спору; найти и ознакомиться с судебной практикой, подходящей для конкретного спора; установить фактические обстоятельства, сопоставить их с выбранной нормой трудового права; решить дело по существу на основании действующего законодательства и фактических обстоятельств дела.

Владеть:

- понятиями, используемыми в теории и практики трудового права; навыками толкования норм трудового права; навыками ведения дискуссий по общим проблемам трудового права.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – зачет

8. Составитель.

Куракин Алексей Валентинович, доктор юридических наук, профессор кафедры административного и муниципального права НОУ ВО СФГА.